



Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Jl. R.A Kartini No.76 Trenggalek 66315 081130553855

<https://dikpora.trenggalekkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Trenggalek / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Surat Keterangan Kesalahan Penulisan Ijazah SD, SMP Dan Keseteraan (Atas Kesalahan Nama, Tempat dan Tanggal Lahir, NIS/NISN, Nomor Seri Ijazah)

No. SK :

Persyaratan

1. Fotocopy Ijazah (dari ijazah asli yang akan dilakukan pemorsesan surat keterangan kesalahan penulisan)
2. Fotocopy Akta Kelahiran
3. Fotocopy Kartu Keluarga
4. Foto terbaru (menggunakan baju bebas rapi/ tidak pakai kaos) ukuran 3x4 background/ latar belakang warna biru
5. Materai 10.000
6. Fotocopy Buku Induk (untuk kesalahan NIS/NISN dan Nomor Seri Ijazah)
7. Cetak bukti kepemilihan NISN (untuk kesalahan NISN) <https://nisn.data.kemdikbud.go.id/>

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



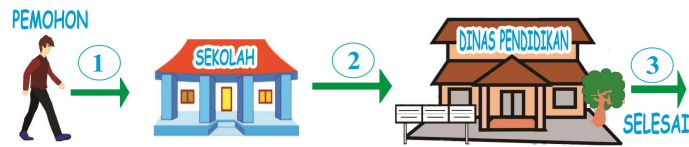
Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Jl. R.A Kartini No.76 Trenggalek 66315 081130553855

<https://dikpora.trenggalekkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Trenggalek / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

PENGGANTIAN DAN PEMBETULAN IJAZAH/STTB



1. Pemohon datang kesekolah induk dengan membawa :
 - a. Surat kehilangan dari kepolisian (** apabila ijazah/STTB hilang)
 - b. Foto copy ijazah/STTB
 - **) Apabila tidak punya foto copy ijazah/STTB, sekolah harus mengcopikan buku induk yang bersangkutan
 - **) Apabila tidak ada foto copy ijazah/STTB dan buku induk, maka pemohon membuat Surat Pertanggung Jawaban Mutlak dari 2 orang saksi yang satu angkatan sekolah dan foto copy ijazah dari saksi tersebut.
 - c. Foto copy akta kelahiran atau kartu keluarga
 - d. Surat Pertanggung Jawaban Mutlak bermaterai
 - e. Pas foto ukuran 3x4 2 lembar
2. Berkas pengganti/pembetulan yang dibuatkan oleh sekolah dan semua berkas persyaratan dibawa ke Dinas DIKPORA bagian **USC** untuk di sahkan kepala Dinas DIKPORA

1. Pemohon Menyerahkan berkas permohonan Surat Keterangan Kesalahan Penulisan Ijazah/ STTB kepada Pemroses Administrasi pada loket layanan Unit Service Centet (USC);
2. Petugas memverifikasi kelengkapan/kesesuaian berkas permohonan
3. Petugas memberikan kartu kendali penerimaan berkas kepada pemohon
4. Pemohon datang/ mengambil berkas ke loket pengambilan dengan menyerahkan bukti/ kartu kendali

Waktu Penyelesaian

1 Hari

1 (satu) hari kerja dengan kondisi pejabat (*Eselon II dan III*) penandatanganan legalisasi ada ditempat.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Berkas Surat Keterangan Kesalahan Penulisan Ijazah/ STTB

Pengaduan Layanan



Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Jl. R.A Kartini No.76 Trenggalek 66315 081130553855

<https://dikpora.trenggalekkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Trenggalek / Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga

Pengaduan, Saran dan Masukan dapat dilakukan *melalui* :

- Surat
- Datang Langsung ke Unit Service Center (USC)
- (0355) 791344
- e-mail : disdikpora.trenggalek@gmail.com
- WA/ Telegram (layanan USC) 081130553855
- WA/ Telegram (Layanan Pengaduan Pemkab Trenggalek) 082233343800