



Desa Blingoh

Desa Blingoh 59454 081325998920

Pemerintah Kab. Jepara / Kecamatan Donorojo / Desa Blingoh

Standar Pelayanan Pindah Keluar

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari RT/RW
2. KK Asli
3. KTP Asli
4. FC Surat Nikah/Akta Perkawinan
5. Phas Photo 4 x 6 jumlah 3 lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Balai Desa dengan membawa berkas persyaratan perpindahan keluar.
2. Petugas register menerima dan memeriksa kelengkapan persyaratan perpindahan keluar, jika tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk bisa dilengkapi, dan jika lengkap dicatat dalam buku agenda perpindahan keluar dan diteruskan kepada Petugas Pelayanan
3. Petugas Pelayanan melakukan verifikasi berkas permohonan perpindahan keluar, jika sudah lengkap maka dibuatkan formulir sebagai berikut: 1. Formulir pendaftaran perpindahan penduduk (F-1.03) 2. Formulir pendaftaran peristiwa kependudukan (F-1.02) 3. Surat Pernyataan Perubahan Elemen Data Kependudukan (F-1.06)
4. Petinggi menandatangani formulir pengisian biodata penduduk untuk WNI (F-1.01), formulir pendaftaran peristiwa kependudukan (F-1.02) dan Surat Pernyataan Perubahan Elemen Data Kependudukan (F-1.06). (Apabila Petinggi tidak berada ditempat Pemohon dapat menunggu atau meninggalkan berkas untuk di tanda tangani di hari berikutnya) serta mengembalikan kepada Petugas Pelayanan yang selanjutnya diserahkan kepada petugas register.
5. Petugas register membubuhkan stempel dan menyerahkan kepada pemohon.

Waktu Penyelesaian

10 Menit

jika berkas lengkap dan pejabat berwenang berada di tempat

Biaya / Tarif



Desa Blingoh

Desa Blingoh 59454 081325998920

Pemerintah Kab. Jepara / Kecamatan Donorojo / Desa Blingoh

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Formulir pendaftaran perpindahan penduduk (F-1.03)

Pengaduan Layanan

dsblingoh@gmail.com