

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak



Jl. Letjend. Karjono No. 193 BANJARNEGARA 53412 0286591892

<http://dinsospppa.banjarnegarakab.go.id>

Pemerintah Kab. Banjarnegara / Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Pendaftaran perpanjangan surat tanda daftar LKSPendaftaran perpanjangan surat tanda daftar LKS

No. SK : 041.7/127/DinsosPPPA/2023

Persyaratan

1. Akta Notaris
2. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga
3. Surat Keterangan Domisili dari Kepala Desa / Lurah
4. Struktur Organisasi / Lembaga
5. Data Pengurus dan Anggota
6. Data Anak atau klayan
7. Program Kerja
8. Sumber Daya Manusia dan Modal Kerja
9. Kelengkapan sarana dan prasarana data dan berkas
10. Dokumentasi kegiatan
11. Buku Rekening Bank LKS
12. NPWP

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon / LKS datang ke Dinsos PPPA untuk mengajukan perpanjangan Surat Tanda Daftar LKS / Pendaftaran Surat Tanda Daftar (baru)
2. Dinsos PPPA melakukan verifikasi dan cek lapangan (untuk pengajuan baru)
3. Penerbitan Surat Tanda Daftar LKS

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak



Jl. Letjend. Karjono No. 193 BANJARNEGARA 53412 0286591892

<http://dinsospppa.banjarnegarakab.go.id>

Pemerintah Kab. Banjarnegara / Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Produk Pelayanan

1. Bidang Sosial

Pengaduan Layanan

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak



Jl. Letjend. Karjono No. 193 BANJARNEGARA 53412 0286591892

<http://dinsospppa.banjarnegarakab.go.id>

Pemerintah Kab. Banjarnegara / Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

- Masyarakat sebagai pengguna layanan di Dinas Sosial dapat mengadu, memberikan saran dan masukan melalui :

v Datang langsung

v Melalui :

- Telephon/Faximili (0286) 591892
- HP 081 327 191 692

v Alamat Surat : Jalan Letnan Karjono No. 193 Parakancangah – Banjarnegara

v Alamat Email : dinsos.banjarnegara@gmail.com

v Alamat Website : dinsospppa.banjarnegarakab.go.id

v Kotak Saran

v Medsos

dengan menyertakan identitas nama dan alamat yang jelas.

- Jika pengguna layanan yang akan mengadu, memberi saran dan masukan datang langsung, maka oleh Petugas Pelayanan akan dipersilahkan menunggu di ruangan khusus yang akan ditemui Ka Dinsos/Kabid terkait untuk diberikan jawaban langsung. Demikian juga jika melalui telepon, oleh Petugas Pelayanan akan dihubungkan ke Ka Dinsos PPPA/Kabid terkait untuk diberi jawaban langsung. Namun jika Ka Dinsos/Kabid terkait tidak berada ditempat, Petugas Pelayanan akan mencatat pengaduan, saran dan masukan tersebut.
- Jika pengguna layanan yang mengadu, memberi saran dan masukan melalui surat, kotak saran, media sosial maka oleh Petugas Pelayanan akan dicatat/diagenda/diverifikasi dan didokumentasikan dalam buku pengaduan yang untuk selanjutnya disampaikan ke Ka Dinsos untuk di disposisi ke Kabid terkait atau Tim. Jika dapat diselesaikan oleh Bidang terkait, maka akan diberikan penjelasan secara tertulis melalui surat/ medsos. Namun jika pengaduan dirasa berat, maka Ka Dinsos PPPA akan membentuk Tim.

Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak



Jl. Letjend. Karjono No. 193 BANJARNEGARA 53412 0286591892

<http://dinsospppa.banjarnegarakab.go.id>

Pemerintah Kab. Banjarnegara / Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak