

Rumah Sakit Umum Daerah Sultan Iskandar Muda Nagan Raya

Jln. Nasional (Meulaboh - Tapak Tuan) Km.28.5 Ujong Fatihah Kecamatan Kuala 23661 06517141059
<http://rsudsim.naganrayakab.go.id>

Standar pelayanan umum dan kepegawaian tentang penerbitan surat Keluar

No. SK : 440/61/2021

Persyaratan

1. Atk/Komputer/ Laptop/Buku Agenda

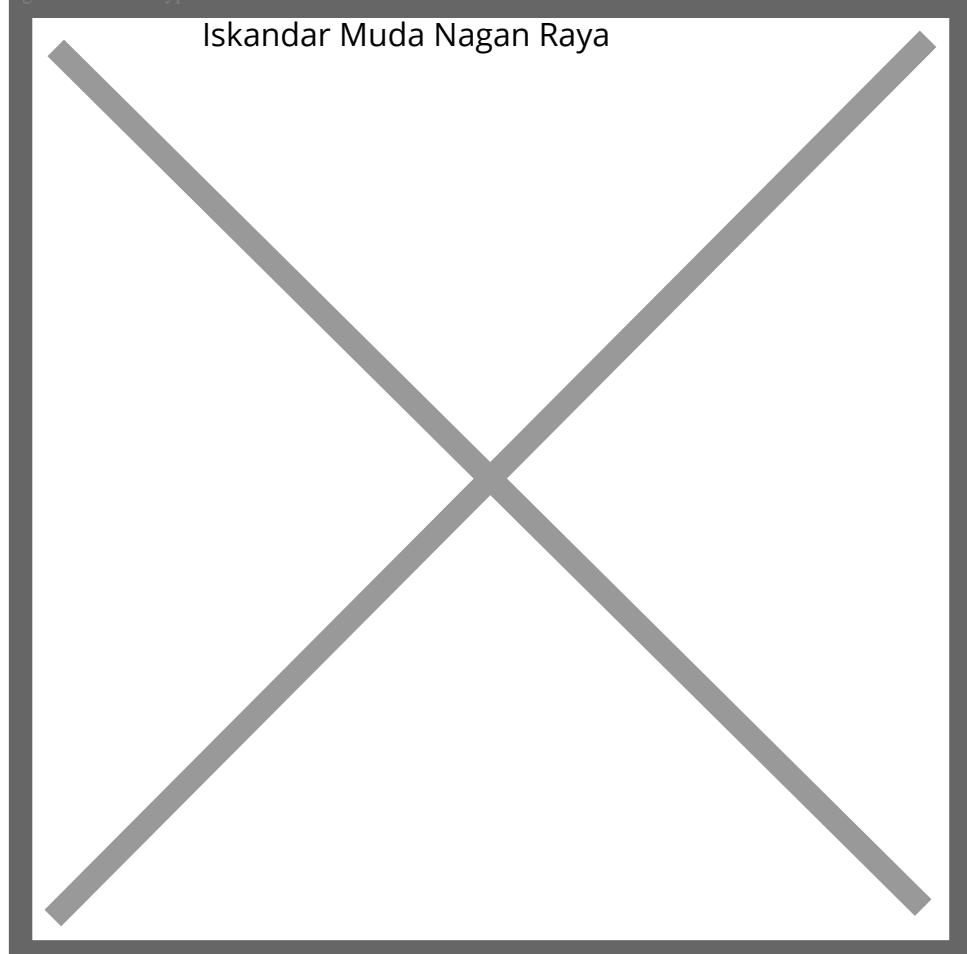
Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Rumah Sakit Umum Daerah Sultan Iskandar Muda Nagan Raya

Jln. Nasional (Meulaboh - Tapak Tuan) Km.28.5 Ujong Fatihah Kecamatan Kuala 23661 06517141059
<http://rsudsim.naganrayakab.go.id>

Pemerintah Kab. Nagan Raya / Rumah Sakit Umum Daerah Sultan Iskandar Muda Nagan Raya



1. Bagian umum & kepegawaian mengenai surat keluar sebelum ditanda tangan oleh direktur terlebih dahulu dimasukan nomor agenda, selanjutnya dipelajari oleh kasubbag, KTU untuk diteruskan ke direktur ;
2. Setelah ditanda tangan direktur turun lagi ke bagian umum & kepegawaian
3. Dicopy untuk pertinggal dimasukan ke map arsip agar suatu saat dibutuhkan tertata rapi di arsip Umum & kepegawian
4. Mengantarkan dengan membawa buku agenda surat keluar kepada dinas/badan/lembaga/yang bersangkutan sesuai dengan isi dan perihal dari surat tersebut agar benar – benar sampai kepada tujuan dan standar pelayanan yang efektif

Waktu Penyelesaian



Rumah Sakit Umum Daerah Sultan Iskandar Muda Nagan Raya

Jln. Nasional (Meulaboh - Tapak Tuan) Km.28.5 Ujong Fatihah Kecamatan Kuala 23661 06517141059
<http://rsudsim.naganrayakab.go.id>

30 Menit

Pemerintah Kab. Nagan Raya / Rumah Sakit Umum Daerah Sultan Iskandar Muda Nagan Raya

30 menit Tersedianya konsep/intruksi atasan langsung terkait penyelesaian disposisi pimpinan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Administrasi/surat menyurat

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran, dan masukan RSUD Sultan Iskandar Muda