

Asisten Deputi Penanganan Kemiskinan

JALAN MEDAN MERDEKA BARAT NO 3 10110

<https://p3ke.kemenkopmk.go.id/beranda>



Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan
Kebudayaan / Deputi Bidang Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan
Sosial / Asisten Deputi Penanganan Kemiskinan

Layanan Data dan Informasi Pensasaran Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem (P3KE)

No. SK :

Persyaratan

1. Proses Registrasi Pembuatan Akun
2. Masuk Aplikasi
3. Pengajuan Permohonan Data
4. Permohonan Konsultasi
5. Permohonan Narasumber

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. <https://p3ke.kemenkopmk.go.id/permohonan>

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Data dan Informasi Pensasaran Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem (P3KE)

Pengaduan Layanan

Asisten Deputi Penanganan Kemiskinan

JALAN MEDAN MERDEKA BARAT NO 3 10110

<https://p3ke.kemenkopmk.go.id/beranda>



Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan
Kebudayaan / Deputi Bidang Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan

Sosial / Asisten Deputi Penanganan Kemiskinan

1. Data Pensasaran Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem (P3KE) dimaksudkan sebagai referensi penetapan sasaran bagi program penghapusan kemiskinan ekstrem yang diselenggarakan oleh pemerintah pusat dan pemerintah daerah.
2. Data P3KE terdiri dari:
 1. data sebaran jumlah individu/keluarga (tanpa nama dan alamat) menurut variabel terpilih di tingkat provinsi/kabupaten/kota/kecamatan;
 2. data individu/keluarga (tanpa nama dan alamat) menurut variabel terpilih di tingkat provinsi/kabupaten/kota/kecamatan;
 3. data individu/keluarga dengan nama dan alamat (by name by address) menurut variabel terpilih di tingkat provinsi/kabupaten/kota/kecamatan.
3. Data sebaran P3KE sebagaimana butir 2a dapat diakses melalui laman situs: p3ke.kemenkopmk.go.id setelah membuat akun pada laman situs tersebut.
4. Permintaan data individu/keluarga P3KE sebagaimana butir 2b dan 2c dapat disampaikan melalui kanal pelayanan yaitu melalui laman situs: p3ke.kemenkopmk.go.id
5. Permintaan data individu/keluarga P3KE perlu menyertakan dokumen sebagai berikut:
 1. Surat permintaan data yang ditujukan kepada: Deputi Bidang Koordinasi Peningkatan Kesejahteraan, Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan.
 2. Penjelasan mengenai program yang akan menggunakan Data P3KE.
 3. Surat pernyataan yang menyatakan bahwa data nama dan alamat dari P3KE hanya akan digunakan untuk keperluan penetapan sasaran program penghapusan kemiskinan ekstrem.

Format surat dapat diunduh melalui laman situs: p3ke.kemenkopmk.go.id.

Ketiga dokumen di atas ditandatangani dan dibubuhi stempel oleh:

1. Pejabat setara Eselon 1 untuk permintaan kementerian/lembaga.
 2. Kepala daerah untuk permintaan dari pemerintah daerah provinsi dan kabupaten/kota.
6. Layanan terkait permintaan data pensasaran P3KE disediakan tanpa dipungut biaya apapun.