

## Sudin Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Administrasi

Jl. Berdikari No.2, RT.6/RW.13, Rawabadak Utara, Kec. Koja, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus

Ibukota Jakarta 14230 02143938775

<https://sites.google.com/view/sudindukcapiljakartautara>



Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Sudin Kependudukan dan

## Pelayanan Konfirmasi Dokumen Kependudukan

No. SK : 06 Tahun 2022

### Persyaratan

1. urut permohonan instansi/ lembaga/badan hukum/pribadi yang bersangkutan atau kuasanya; dan
2. Fotokopi KTP-el pemohon/pimpinan lembaga non pemerintah.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan surat permohonan dengan melampirkan persyaratan kepada Petugas loket;
2. Petugas loket melakukan verifikasi dan validasi berkas persyaratan; Petugas memproses surat jawaban atas permohonan;
3. Petugas loket melakukan verifikasi dan validasi berkas persyaratan; Petugas memproses surat jawaban atas permohonan;
4. Pemohon menerima surat jawaban.

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

<meta charset="utf-8" />

(sejak tanggal diterimanya berkas persyaratan secara lengkap dan ditemukannya akta/Berita Acara hasil konfirmasi dari Dukcapil Daerah)

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Jawaban

### Pengaduan Layanan

## Sudin Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Administrasi

Jl. Berdikari No.2, RT.6/RW.13, Rawabadak Utara, Kec. Koja, Kota Jkt Utara, Daerah Khusus

Ibukota Jakarta 14230 02143938775

<https://sites.google.com/view/sudindukcapiljakartautara>

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Sudin Kependudukan dan

Pencatatan Sipil Kota Administrasi

WA Pengaduan : 0821-2587-7078

WA Konsltasi : 0812-1248-3955

IG : @dukcapiljakut

Linktree : <https://linktr.ee/sudindukcapilutara>