



Biro Umum

Jl Medan Merdeka Barat Nomor 6 Jakarta Pusat 10110 021 23529000

mkri.id

Mahkamah Konstitusi / Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal MK /

Biro Umum

Layanan Konsultasi Pengadaan Barang dan Jasa

No. SK : 27 Tahun 2023

Persyaratan

1. Surat Permohonan Konsultasi Pengadaan Barang/Jasa

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan surat permohonan konsultasi ke Bagian Pengadaan Barang/Jasa, melalui saluran: a) Pemohon Datang Langsung ke Biro Umum Mahkamah Konstitusi b) Telepon (021) 23529000 c) Email: office@mkri.id
2. Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa menugaskan Narasumber dan atau staf pendamping untuk sosialisasi/bimtek/ pelatihan atau konsultasi.
3. Koordinasi dengan pemohon untuk menyepakati teknis pelaksanaan kegiatan.
4. Pelaksanaan sosialisasi/ bimtek/pelatihan atau konsultasi sesuai dengan teknis pelaksanaan kegiatan
5. Tim pelaksana kegiatan melaporkan hasil pelaksanaan sosialisasi/ bimtek/ pelatihan atau konsultasi sesuai dengan teknis pelaksanaan kegiatan kepada Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa.

Waktu Penyelesaian

4 Hari

4 hari kerja dengan rincian: 1. Persiapan pelaksanaan kegiatan konsultasi 2 (dua) hari kerja. 2. Pelaksanaan kegiatan konsultasi 1 (satu) hari kerja. 3. Pelaporan pelaksanaan kegiatan konsultasi 1 (satu) hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Sosialisasi/ bimtek/ pelatihan atau konsultasi dan penanganan permasalahan pengadaan barang/jasa

Pengaduan Layanan

Biro Umum

Jl Medan Merdeka Barat Nomor 6 Jakarta Pusat 10110 021 23529000



mkri.id

Mahkamah Konstitusi / Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal MK /

Biro Umum

1. Penyampaian pertanyaan, saran aduan dan masukan melalui: a) SP4Nlapor.go.id b) Telepon (021) 23529000 c) Email: office@mkri.id
2. Penanganan aduan: ditanggapi langsung oleh Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah