



Rumah Sakit Umum Daerah Teluk Kuantan

Kuantan Singingi 57389

Pemerintah Kab. Kuantan Singingi / Rumah Sakit Umum Daerah
Teluk Kuantan

Standar Pelayanan Instalasi Rawat Inap (Service Delivery)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat pengantar /permintaan rawat inap
2. Kartu identitas/KTP
3. 3. Kartu BPJS(Jamkesmas,Kartu Askes, Kartu Jamsostek
4. 4. Kartu Jaminan lainnya
5. 5. Surat rujukan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

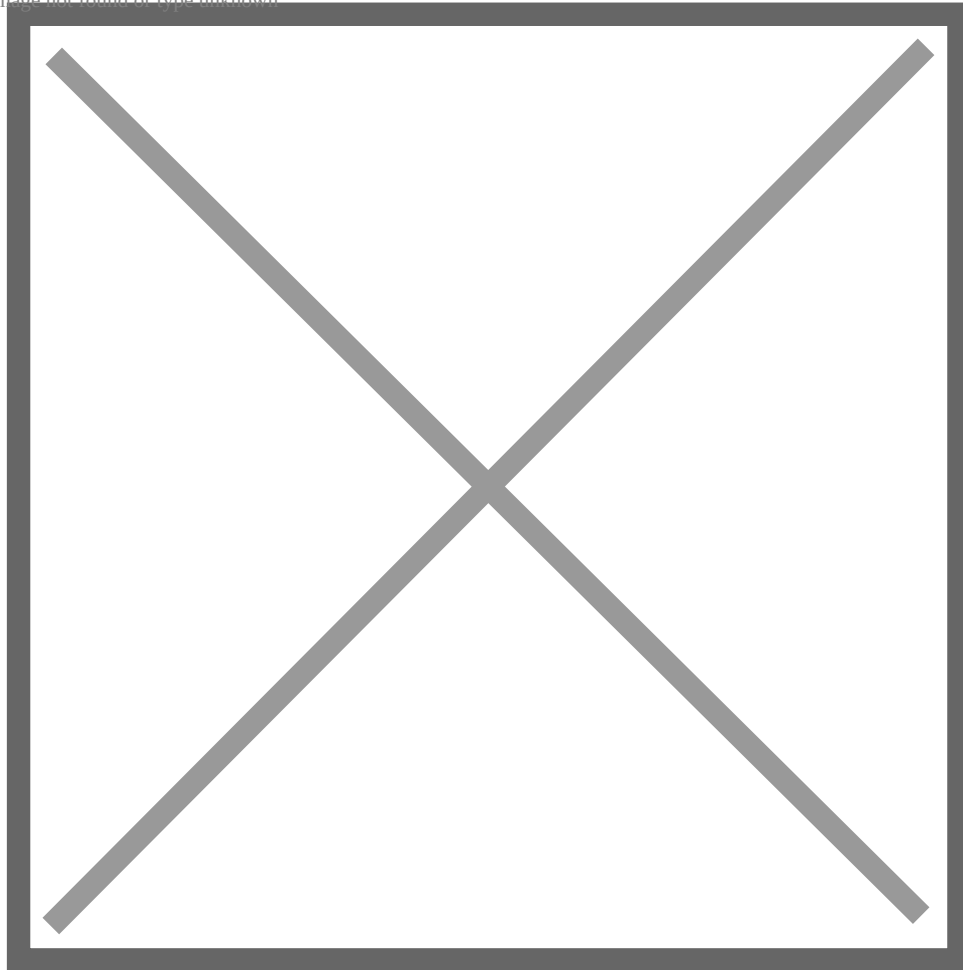
Rumah Sakit Umum Daerah Teluk Kuantan

Kuantan Singingi 57389

Pemerintah Kab. Kuantan Singingi / Rumah Sakit Umum Daerah
Teluk Kuantan



Image not found or type unknown



1. 1. Pasien masuk ke igd/poli
2. 2. Melakukan pendaftaran rawat inap
3. 3. Petugas mengantar pasien ke ruang rawat inap
4. 4. Petugas rawat inap timbang terima pasien dan orientasi ruangan
5. 5. Asuhan medis dan keperawatan selama perawatan
6. 6. Perencanaan pulang pasien
7. 7. Penyelesaian administrasi di kasir
8. 8. Pasien pulang/rujuk

Waktu Penyelesaian



Rumah Sakit Umum Daerah Teluk Kuantan

Kuantan Singingi 57389

Pemerintah Kab. Kuantan Singingi / Rumah Sakit Umum Daerah
Teluk Kuantan

1 Jam

Waktu sampai diruang rawat inap 1 jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Umum : Sesuai Peraturan Bupati Kuantan Singingi Nomor 3 Tahun 2012

JKN : Permenkes Nomor 59 Tahun 2014

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Rawat Inap

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran, lanjut dapat disampaikan atau diperoleh melalui:

1. Petugas: Direktur RSUD Teluk Kuantan Kabupaten Kuantan Singingi / Petugas Terkait / Petugas Humas & Infokom RS.
2. Kotak Saran yang tersedia.
3. *Call centre*: 0811707677
4. Website: www.rsudtelukkuantan.kuansing.go.id

Email: telukkuantanrsud@gmail.com/rsud@kuansing.go.id