



Dinas Sosial

Jl. Letjend. R. Suprpto No. 19 Batang 51216 0285392320

dinsos.batangkab.go.id

Pemerintah Kab. Batang / Dinas Sosial

Surat Rekomendasi Dinas Sosial atau Surat Keterangan Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)

No. SK :

Persyaratan

1. a. Fotocopy KTP/Paspor/SIM/Akta/Surat Domisili
2. b. Fotocopy Kartu Keluarga
3. c. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) Kepala Desa/Lurah yang menyatakan Miskin dan Layak menerima bantuan sosial

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. a. Pemohon datang ke Sekretariat Puskesmas "Sedulur" untuk menyerahkan berkas permohonan
2. b. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan kepada Front Office Puskesmas
3. c. Verifikasi berkas oleh Back Office Puskesmas
4. d. Jika berkas permohonan tidak lengkap dan tidak benar, maka pemohon akan diminta untuk melengkapi
5. e. Jika berkas permohonan lengkap dan benar, maka permohonan akan dilanjutkan ke petugas verifikasi untuk diteliti dan diproses selanjutnya
6. f. Petugas memberikan Surat Keterangan sesuai kebutuhan

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penerbitan Surat Keterangan Dinas Sosial dan Surat Keterangan Data Terpadu Kesejahteraan Sosial

Pengaduan Layanan



Dinas Sosial

Jl. Letjend. R. Suprpto No. 19 Batang 51216 0285392320

dinsos.batangkab.go.id

Pemerintah Kab. Batang / Dinas Sosial

Penanganan pengaduan bisa dilakukan melalui :

- a. SP4N-LAPOR dengan link www.lapor.go.id;
- b. Datang langsung ke Dinas Sosial atau Sekretariat Puskesmas "Sedulur" Kabupaten Batang;
- c. Saran dan masukan melalui kotak pengaduan yang disediakan;
- d. Akun media Sosial Dinas Sosial Kabupaten Batang:
 - 1) Instagram : @dinsosbatang
 - 2) Facebook : Dinas Sosial Kabupaten Batang
 - 3) WhatsApp : 085879771779
- e. Tindak lanjut penanganan melalui Bidang Pemberdayaan Sosial.