



## Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Jalan Diponegoro No. 37 50711 (0298) 343 2437

[www.disbudpar.salatiga.go.id](http://www.disbudpar.salatiga.go.id)

Pemerintah Kota Salatiga / Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

# Peminjaman Gedung Rumah Budaya

No. SK : 067/038/417

## Persyaratan

1. Surat permohonan peminjaman gedung

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Jalan Diponegoro No. 37 50711 (0298) 343 2437

[www.disbudpar.salatiga.go.id](http://www.disbudpar.salatiga.go.id)

Pemerintah Kota Salatiga / Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Image not found or type unknown



1. Mengirim surat peminjaman gedung
2. Menerima surat peminjaman gedung
3. Meneruskan surat peminjaman gedung
4. Mendisposisi surat peminjaman gedung
5. Menyinkronisasikan jadwal peminjaman
6. Membuat draft surat jawaban
7. Memverifikasi draft surat jawaban
8. Persetujuan peminjaman gedung
9. Surat keluar

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Jalan Diponegoro No. 37 50711 (0298) 343 2437

[www.disbudpar.salatiga.go.id](http://www.disbudpar.salatiga.go.id)

Pemerintah Kota Salatiga / Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

3 Hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Persetujuan Peminjaman Gedung

### Pengaduan Layanan

1. Secara Langsung ke kantor Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kota Salatiga. Jl. Diponegoro No.37 Salatiga
2. Website :[www.disbudpar.salatiga.go.id](http://www.disbudpar.salatiga.go.id)
3. SMS, Whatsapp, Telepon : 0882 0034 38231