

## Kantor Pelayanan Pajak Madya Dua Jakarta Timur

Gedung Evercross, Area Komersial Kav. C. Jl. Jakarta Garden City Boulevard, RT.11 RW.8,  
Cakung Timur, Kec. Cakung 13910 02146802302

[www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat

# Aktivasi Akun Pengusaha Kena Pajak Wajib Pajak Orang Pribadi

No. SK : KEP-33/KPP.2010/2023

## Persyaratan

1. Formulir Permintaan Aktivasi Akun PKP
2. Asli dan Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) bagi WNA atau Fotokopi Paspor dan KITAS bagi WNA
3. Asli dan fotokopi BPS pelaporan SPT Tahunan PPh Orang Pribadi tahun pajak terakhir
4. Diajukan langsung oleh yang bersangkutan
5. Wajib Pajak telah mengajukan/dikukuhkan sebagai PKP sebelumnya dan apabila telah dikukuhkan sebagai PKP, permohonan Aktivasi Akun PKP diajukan tidak lebih dari 3 bulan sejak dikukuhkan sebagai PKP

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

## Kantor Pelayanan Pajak Madya Dua Jakarta Timur

Gedung Evercross, Area Komersial Kav. C. Jl. Jakarta Garden City Boulevard, RT.11 RW.8,  
Cakung Timur, Kec. Cakung 13910 02146802302

[www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat

1. Wajib Pajak yang telah mengajukan TPT ke Kantor Pelayanan Pajak Madya Dua Jakarta Timur sebelumnya telah mengambil nomor antrean melalui situs [kunjung.pajak.go.id](http://kunjung.pajak.go.id).
2. Wajib Pajak dipanggil ke loket sesuai dengan antrean.
3. Wajib Pajak mendatangi loket Tempat Pelayanan Terpadu (TPT) sesuai dengan telah diarahkan pada pengeras suara TPT.
4. Wajib Pajak menyerahkan Formulir Permohonan Permintaan Aktivasi Akun PKP Wajib Pajak Orang Pribadi yang telah diisi sesuai dengan petunjuk pengisian beserta seluruh dokumen yang disyaratkan
5. Petugas Pendaftaran mengecek kelengkapan dokumen, kebenaran pengisian formulir serta memastikan Wajib Pajak mengajukan permohonan secara langsung disampaikan ke KPP yang wilayah kerjanya meliputi tempat tinggal Wajib Pajak, tempat kedudukan.
6. Dalam hal formulir permohonan dan dokumen persyaratan lengkap dan benar, petugas pendaftaran memberikan Bukti Penerimaan Surat (BPS) kepada Wajib Pajak,
7. Dalam hal formulir permohonan dan dokumen persyaratan tidak lengkap/benar dan/atau identitas Wajib Pajak tidak terverifikasi atau tidak autentik, Petugas Pendaftaran mengembalikan permohonan kepada Wajib Pajak.
8. Dalam hal permohonan diterima lengkap, petugas akan melakukan penelitian lapangan kepada Wajib Pajak dan menerbitkan kode aktivasi dalam jangka waktu 10 hari kerja setelah permohonan diterima secara lengkap
9. Proses selesai

### Waktu Penyelesaian

10 Hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Pemberitahuan Kode Aktivasi dan Password E- nofa
2. Surat Pencabutan Pengukuhan PKP jika berdasarkan penelitian permohonan ditolak/tidak sesuai

### Pengaduan Layanan

## Kantor Pelayanan Pajak Madya Dua Jakarta Timur

Gedung Evercross, Area Komersial Kav. C. Jl. Jakarta Garden City Boulevard, RT.11 RW.8,  
Cakung Timur, Kec. Cakung 13910 02146802302

[www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat  
Jenderal Pajak Jakarta Timur / Kantor Pelayanan Pajak Madya Dua Jakarta Timur

Segala jenis pengaduan layanan dapat disampaikan melalui:

1. Telepon : 1500200
2. Faksimile: (021) 5251245
3. Email : [pengaduan@pajak.go.id](mailto:pengaduan@pajak.go.id)
4. Twitter : @kring\_pajak
5. Website : [pengaduan.pajak.go.id](http://pengaduan.pajak.go.id)
6. Chat pajak : [www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)
7. Surat atau datang langsung ke Direktorat P2Humas atau unit kerja lainnya