

Dinas Pendidikan Pemuda Dan Olahraga

Jalan Pahlawan Nomor 5 Singaraja Buleleng 81117 036222442

http//disdikpora.bulelengkab.go.id

Pemerintah Kab. Buleleng / Dinas Pendidikan Pemuda Dan Olahraga

Pelayanan Pengajuan NPSN

No. SK:

Persyaratan

- 1. 1. Mengisi form pengajuan NPSN
- 2. 2. Melampirkan SK Operasional Sekolah
- 3. 3. Melampirkan SK Pendirian Sekolah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

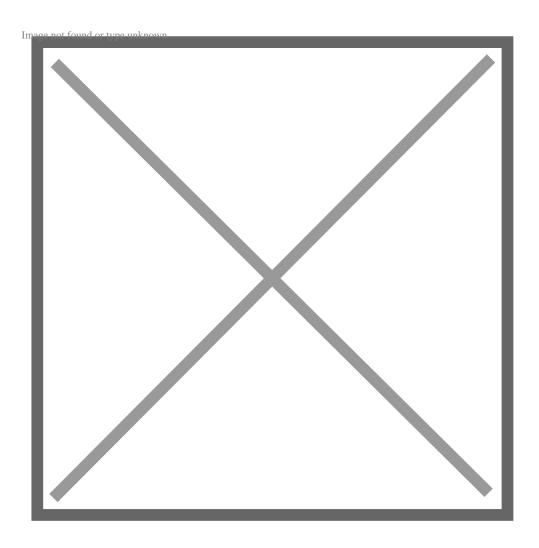




Jalan Pahlawan Nomor 5 Singaraja Buleleng 81117 036222442

http//disdikpora.bulelengkab.go.id

Pemerintah Kab. Buleleng / Dinas Pendidikan Pemuda Dan Olahraga



- 1. 1. Petugas menerima berkas dokumen dari pemohon
- 2. 2. Petugas memeriksa kelengkapan dokumen, jika sudah lengkap dan benar akan diajukan ke pejabat yang berwenang.. Jika tidak maka berkas dikembalikan untuk dilengkapi.
- 3. 3. Pejabat yang berwenang memverifikasi keabsahan dokumen pemohon, jika sudah benar dan lengkap akan dikembalikan ke admin dinas.
- 4. 4. Admin dinas mengusulkan pengajuan ke PDSPK
- 5. 5. Petugas mengkonfirmasi pemohon

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Dua (2) Hari kerja



Dinas Pendidikan Pemuda Dan Olahraga

Jalan Pahlawan Nomor 5 Singaraja Buleleng 81117 036222442 http://disdikpora.bulelengkab.go.id

Pemerintah Kab. Buleleng / Dinas Pendidikan Pemuda Dan Olahraga

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Pengajuan NPSN

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Buleleng

2. Kotak Saran

3. Telp: (0362) 22442

4. Email: disdik@bulelengkab.go.id.

5. Website: disdikpora.bulelengkab.go.id.

6. Facebook: Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kabupaten Buleleng

Instagram: disdikporabuleleng