



Badan Kepegawaian Daerah

JALAN MOJOPAHIT NOMOR 5 LARANGAN KECAMATAN CANDI SIDOARJO 61271 0318921307

www.bkd.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Badan Kepegawaian Daerah

Peminjaman Ruangan

No. SK :

Persyaratan

1. surat permohonan pinjam tempat

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan surat permohonan peminjaman ruangan, dalam pengajuan tercantum : a. Hari, tanggal dan jam dilaksanakannya acara b. Jumlah peserta c. Alat Penunjang yang dibutuhkan (LCD, Wireless, Laptop)
2. Surat permohonan peminjaman ruangan dientri ke aplikasi e buddy dan di naikkan kepada Kepala BKD
3. Kepala BKD mendisposisi surat kepada Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
4. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian melakukan pengecekan jadwal peminjaman ruanga dan kesiapan ruangan.
5. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian membuat surat balasan mengenai keputusan diperbolehkan pinjam tempat/ditolak.
6. Pemohon melaksanakan kegiatan di kelas/aula pada hari yang ditentukan

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Waktu penyelesaian pengajuan permohonan Peminjaman Ruangan 1 (satu) hari kerja terhitung sejak diterimanya berkas permohonan lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Jawaban Peminjaman Ruangan



Badan Kepegawaian Daerah

JALAN MOJOPAHIT NOMOR 5 LARANGAN KECAMATAN CANDI SIDOARJO 61271 0318921307

www.bkd.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Badan Kepegawaian Daerah

Pengaduan Layanan

Email:fo.bkdsda@gmail.com

No telepon (031) 8921307

Nomor Helpdesk:087871713399

Kotak Saran

Lapor.go.id