

#### Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. DR SUTOMO NO. 33 79123 0562638342

https://dukcapil.singkawang.go.id/

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

# Pelayanan Layanan Data atau Informasi Administrasi Kependudukan

No. SK:

## Persyaratan

- 1. Surat tertulis permohonan permintaan Data Kependudukan
- 2. Disposisi tertulis dari Kepala Dinas atau yang mewakili

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

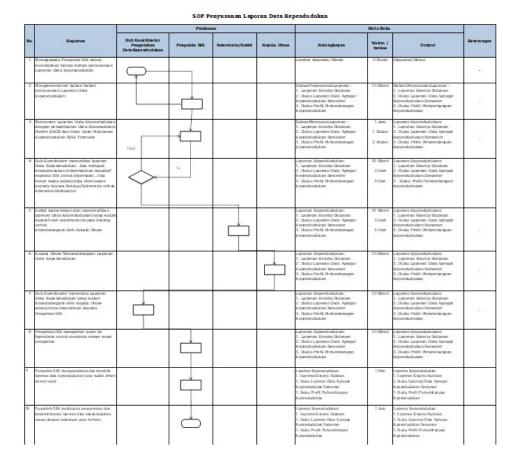




JL. DR SUTOMO NO. 33 79123 0562638342

https://dukcapil.singkawang.go.id/

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



- 1. Menugaskan Pengelola SIK untuk menyiapkan bahan-bahan penyusunan Laporan Data Kependudukan
- 2. Menginventarisir bahan-bahan penyusunan Laporan Data Kependudukan
- 3. Menyusun Laporan Data Kependudukan dengan pemanfaatan Data Konsosolidasi Bersih (DKB) dan Data Hasil Pelayanan Kependudukan SIAK Terpusat
- 4. Sub Koordinator memeriksa laporan Data Kependudukan. Jika terdapat kesalahanakan dikembalikan kepadaP engelola SIK untuk diperbaiki, Jika benar maka selanjutnya diteruskan kepada Kepala Bidang/Sekretaris untuk dikoreksi lebih lanjut.
- 5. Kabid memeriksan dan menyerahkan laporan Data Kependudukan yang sudah diparaf oleh sekretaris/Kepala Bidang untuk ditandatangani oleh Kepala Dinas
- 6. Kepala Dinas Menandatangani Laporan Data Kependudukan
- 7. Sub Koordinator menerima Laporan Data Kependudukan yang sudah ditandatangani oleh Kepala Dinas selanjutnya diserahkan kepada Pengelola SIK
- 8. Pengelola SIK mengantar surat ke Agendaris untuk meminta nomor surat pengantar
- 9. Pengelola SIK menggandakan dan menjilid laporan data kependudukan yang sudah diberi nomor surat
- 10. Pengelola SIK melakukan pengarsipan dan pendistribusian laporan data kependudukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku



#### Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. DR SUTOMO NO. 33 79123 0562638342

https://dukcapil.singkawang.go.id/

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

## Waktu Penyelesaian

3 Hari

3 hari kerja, setelah persyaratan dinyatakan lengkap dan valid.

# Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### **Produk Pelayanan**

1. Layanan data dan atau informasi administrasi kependudukan

### Pengaduan Layanan

Layanan Data atau Informasi Administrasi Kependudukan