



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. DR SUTOMO NO. 33 79123 0562638342

<https://dukcapil.singkawang.go.id/>

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Pelayanan Pencatatan Peristiwa Penting Lainnya

No. SK :

Persyaratan

1. Formulir pelaporan yang telah diisi lengkap
2. Salinan Penetapan Pengadilan Negeri tentang Peristiwa Penting lainnya
3. Kartu Keluarga (KK)
4. KTP-elektronik
5. Kutipan Akta Pencatatan Sipil

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. DR SUTOMO NO. 33 79123 0562638342

<https://dukcapil.singkawang.go.id/>

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

SOP PELAYANAN PENCATATAN PERISTIWA PENTING LAINNYA

No.	Kegiatan	Pelayanan					Keterangan	Mutu Baku		Keterangan	
		Pemohon	Front Office	Operator	Petugas Verifikasi	Kabid		Kelembagaan	Waktu / Berapa		Output
1	Mengajukan Permohonan Pencatatan Peristiwa Penting Lainnya							Berikan Permohonan dan persyaratan ATK	5 menit	Berikan Permohonan	
2	Menerima dan memeriksa kelengkapan persyaratan yang diajukan. Jika persyaratan tidak lengkap dikembalikan ke pemohon, jika persyaratan lengkap front office menyerahkan berkas permohonan dan diteruskan kepada Operator SIAK							ATK, Komputer, printer, Register Pendaftaran	10 Menit	Berikan Permohonan	
3	Menginput data dan membuat konsep dokumen Pencatatan Peristiwa Penting Lainnya dan diteruskan kepada Petugas Verifikasi							Komputer SIAK, Printer, ATK	10 Menit	Konsep Dokumen Catatan Pinggir yang sudah dicatat pada register data pencatatan sipil dan terdapat data pemohon sipil.	
4	Menerima dan memberikan pendapat dari divisi Pencatatan Peristiwa Penting Lainnya, jika data tidak sesuai dengan kriteria dikembalikan ke Operator, jika sesuai beres diteruskan kepada Kabid Pencatatan Sipil							ATK	10 Menit	Konsep Dokumen Catatan Pinggir yang sudah dicatat pada register data pencatatan sipil dan terdapat data pemohon sipil.	
5	Melakukan Verifikasi/Validasi Dokumen Pencatatan Peristiwa Penting Lainnya dan Kutipan Akta Pencatatan Sipil							Konsep Dokumen Catatan Pinggir perubahan peristiwa penting lainnya pada register data pencatatan sipil dan terdapat data pemohon sipil dan terdapat komputer / Handphone	10 Menit	Konsep Dokumen Catatan Pinggir yang sudah dicatat pada register data pencatatan sipil dan terdapat data pemohon sipil.	
6	Membubuhkan Tanda Tangan pada Dokumen Pencatatan Peristiwa Penting Lainnya							Dokumen Catatan Pinggir perubahan peristiwa penting lainnya pada register data pencatatan sipil dan kutipan akta pencatatan sipil dan terdapat komputer / Handphone	10 Menit	Register dan Catatan Pinggir yang sudah dicatat pada register data pencatatan sipil dan terdapat data pemohon sipil.	
7	Melakukan validasi Catatan Pinggir pada Register Akta Pencatatan Sipil							Buku Pengambilan	5 Menit	Salinan Pinggir perubahan peristiwa penting lainnya pada register data pencatatan sipil dan terdapat data pemohon sipil.	

1. Pemohon menyampaikan pencatatan peristiwa penting lainnya dengan melampirkan Persyaratan
2. Front Office menerima dan memeriksa berkas permohonan jika Tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi jika Lengkap didaftarkan dan diberi resi pendaftaran kepada pemohon
3. Operator melakukan entry data dan membuat catatan Pinggir Pada Akta Catatan Sipil
4. Petugas Verifikasi melakukan verifikasi dan validasi dokumen
5. Kabid melakukan verifikasi dan validasi dokumen
6. Kadis menandatangani Catatan Pinggir Peristiwa Penting Lainnya pada Kutipan Akta Pencatatan Sipil
7. Front Office menyerahkan Pencatatan Peristiwa Penting yang telah ditanda tangani Kadis kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

5 Hari

5 hari kerja, setelah persyaratan dinyatakan lengkap dan valid serta tidak ada gangguan pada jaringan komunikasi data.

Biaya / Tarif



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. DR SUTOMO NO. 33 79123 0562638342

<https://dukcapil.singkawang.go.id/>

Pemerintah Kota Singkawang / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. catatan pinggir perubahan peristiwa penting lainnya pada register akta pencatatan sipil dan kutipan akta pencatatan sipil.

Pengaduan Layanan

Pencatatan Peristiwa Penting Lainnya