



## Pemerintah Kecamatan Matuari

Jl. S.H Sarundajang 95546 085256025858

Pemerintah Kota Bitung / Pemerintah Kecamatan Matuari

# Ktp Baru

No. SK : 09 TAHUN 2023

## Persyaratan

1. Membawa surat pengantar F.121
2. Membawa fotocopy KK
3. Membawa fotocopy akte nikah, bagi yang berumur 17 tahun kutipan akte kelahiran

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Pemerintah Kecamatan Matuari

Jl. S.H Sarundajang 95546 085256025858

Pemerintah Kota Bitung / Pemerintah Kecamatan Matuari

Image not found or type unknown



1. Piket menerima pemohon,
2. Verifikasi berkas
3. Berkas disampaikan kepada kepala seksi sesuai pembedangan untuk ditandatangani dan diregistrasi oleh kepala seksi
4. Berkas yang telah ditandatangani dan diregistrasi oleh kepala seksi disampaikan kembali kepada petugas pelayanan untuk dibubuhi cap
5. pemohon mengisi survei kepuasan masyarakat
6. berkas yang telah dibubuhi cap tersebut diserahkan kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian



## Pemerintah Kecamatan Matuari

Jl. S.H Sarundajang 95546 085256025858

Pemerintah Kota Bitung / Pemerintah Kecamatan Matuari

12 Menit

1. Piket menerima pemohon, meregistrasi dan mengarahkan ke Petugas Pelayanan (1 menit ),
2. Petugas pelayanan melakukan verifikasi berkas (2 menit)
3. Berkas disampaikan pada Kepala Seksi sesuai pembidngan untuk ditanda-tangani dan diregistrasi oleh Kepala Seksi (2 Menit)
4. Berkas yang telah ditanda-tangani dan diregistrasi oleh Kepala Seksi disampaikan Kembali kepada petugas pelayanan untuk dibubuhi cap ( 1Menit )
5. Pemohon mengisi Survei Kepuasan Masyarakat(SKM) (5 Menit)
6. Berkas yang telah dibubuhi cap tersebut diserahkan kepada pemohon( 1menit )

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. ktp

### Pengaduan Layanan

1. Mendatangi langsung Kantor Kecamatan Matuari
2. Kotak saran Kecamatan Matuari
3. Facebook Kecamatan Matuari
4. Instagram Kecamatan Matuari
5. E-mail :kecamatanmatuari@gmail.com