



UPT Puskesmas Pancur

Jalan Pancur Desa Duara 29172 082285506426

Pemerintah Kab. Lingga / DINAS KESEHATAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA KABUPATEN LINGGA / UPT Puskesmas Pancur

Pelayanan Pendaftaran

No. SK : 006/SK-PKM.PCR/I/2023

Persyaratan

1. Kartu identitas/KTP
2. Kartu BPJS/KIS
3. Kartu Berobat Pasien

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



UPT Puskesmas Pancur

Jalan Pancur Desa Duara 29172 082285506426

Pemerintah Kab. Lingga / DINAS KESEHATAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA KABUPATEN LINGGA / UPT Puskesmas Pancur

Image not found or type unknown



1. Pasien Baru a. Pasien datang b. Menyerahkan identitas dan kartu jaminan kesehatan/JKN KIS (jika ada) dan Menjelaskan Maksud atau Tujuan c. Dilaksanakan proses registrasi dan penyerahan kartu berobat Puskesmas oleh Petugas. d. Petugas menyerahkan Rekam Medis atau status pasien ke ruangan tujuan.
2. Pasien Lama a. Pasien datang dan menyerahkan kartu JKN dan Kartu berobat puskesmas dimeja pendaftaran dan menjelaskan tujuan. b. Dilaksanakan proses pendaftaran oleh petugas. c. Petugas menyerahkan Rekam Medis / status pasien ke ruangan tujuan.

Waktu Penyelesaian



UPT Puskesmas Pancur

Jalan Pancur Desa Duara 29172 082285506426

Pemerintah Kab. Lingga / DINAS KESEHATAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA KABUPATEN LINGGA / UPT Puskesmas Pancur

0

1. Respon tindakan oleh petugas kurang dari 5 menit
2. Lama tindakan disesuaikan dengan kondisi pasien

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Peserta JKN/KIS (Gratis)
2. Peserta Umum Sesuai PERDA Kabupaten Lingga Nomor 7 Tahun 2018 Tentang Retribusi Jasa Umum

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Pendaftaran

Pengaduan Layanan

1. Sarana pengaduan yang disediakan
 - a. Datang langsung
 - b. Melalui Telp/SMS :
 - c. Melalui Email : puskesmaspancur.lingga@yahoo.com
 - d. Melalui Facebook @Puskesmas Pancur Lingga
 - e. Melalui Kotak Saran
2. Prosedur mekanisme pengaduan
 - a. Pengaduan disampaikan melalui sarana yang disediakan dilengkapi dengan mengisi nama dan no handphone
 - b. Puskesmas melakukan umpan balik terhadap komplain pelanggan dan memberikan tanggapan sebagai tindak lanjut dari keluhan pelanggan