



## Kecamatan Sukakarya

Jln. Raya Kp. Gamprit 002/002 Desa Sukakarya Kecamatan Sukakarya

Kabupaten Bekasi 17630 085782000266

Pemerintah Kab. Bekasi / Kecamatan Sukakarya

# Registrasi Domisili Pendidikan Sekolah

No. SK :

## Persyaratan

1. Membawa Foto copy KTP pemohon
2. Membawa Foto copy KK pemohon
3. Membawa Surat keterangan Domisili yang di keluarkan oleh Desa
4. Membawa Profil sekolah
5. Membawa SK kepengurusan kelembagan atau kepanitiaan
6. Membawa Surat pernyataan persetujuan pemakaian tanah atau bangunan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membawa Permohonan Surat keterangan Domisili Pendidikan/Sekolah
2. Membawa persyaratan yang di butuhkan
3. Setelah persyaratan lengkap pemohon menghadap ke loket untuk registrasi
4. Selanjutnya ditanda tangani oleh Kasi PMD
5. Setelah selesai di tanda tangani di foto copy untuk arsip dan di stempel basah lalu di kembalikan lagi ke pemohon.

## Waktu Penyelesaian

15 Menit

Senin s/d Jumat

Pukul 08.00 s/d 15.30 WIB

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



## Kecamatan Sukakarya

Jln. Raya Kp. Gamprit 002/002 Desa Sukakarya Kecamatan Sukakarya  
Kabupaten Bekasi 17630 085782000266

Pemerintah Kab. Bekasi / Kecamatan Sukakarya

### 1. Domisili Pendidikan Sekolah

## Pengaduan Layanan

Pemohon/ Masyarakat yang merasa tidak puas dan dirugikan atas jasa pelayanan yang diberikan oleh para petugas pelayanan, memiliki hak melakukan pengaduan dengan cara :

- a. Melakukan konfirmasi kepada petugas pelayanan;
- b. Melaporkan langsung kepada pimpinan/ atasan petugas pelayanan;
- c. Memasukan saran pendapat ke kotak saran yang telah disediakan;
- d. Via WhatsApp : 0858-1134-1880
- e. IG : kec.sukakarya
- f. email : [kecamatansukakarya44@gmail.com](mailto:kecamatansukakarya44@gmail.com)