



Kelurahan Jatinegara Kaum

Jl. TB. Badaruddin No. 1, Pulo Gadung, RT.1/RW.5 13250 0214751119

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Timur / Kecamatan Pulo Gadung /
Kelurahan Jatinegara Kaum

Pelayanan Pemberian Surat Keterangan Untuk Layanan Formulir di Luar Instansi Pemda

No. SK : nomor 02 tahun 2022

Persyaratan

1. Pengantar RT/ RW yang ditandatangani oleh Pengurus RT dan RW
2. Fotokopi KTP dan Fotokopi KK Pemohon
3. Surat Pernyataan sesuai keperluan yang ditandatangani oleh Pemohon, Pengurus RT dan RW bermaterai Rp 10.000
4. Berkas dan data pendukung yang lengkap
5. Surat Kuasa bermaterai Rp 10.000 beserta FC KTP Penerima Kuasa (apabila dikuasakan)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kelurahan Jatinegara Kaum

Jl. TB. Badaruddin No. 1, Pulo Gadung, RT.1/RW.5 13250 0214751119

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Timur / Kecamatan Pulo Gadung /
Kelurahan Jatinegara Kaum

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan. (Loket PTSP)
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap. (Loket PTSP)
3. Petugas menerima berkas. (Loket PTSP)
4. Petugas melakukan verifikasi berkas. (Kelurahan)
5. Petugas memroses pembuatan Surat Keterangan. (Kelurahan)
6. Petugas memroses penandatanganan Surat Keterangan. (Kelurahan)
7. Pemohon menerima Surat Keterangan (Loket PTSP).

Waktu Penyelesaian

2 Jam

Biaya / Tarif



Kelurahan Jatinegara Kaum

Jl. TB. Badaruddin No. 1, Pulo Gadung, RT.1/RW.5 13250 0214751119

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Timur / Kecamatan Pulo Gadung /
Kelurahan Jatinegara Kaum

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat keterangan untuk Layanan Formulir di Luar Instansi Pemda

Pengaduan Layanan

1. Nomor Telepon Kantor 021- 4405089
2. Nomor Fax 021-4754764
5. Kotak saran dan pengaduan