



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Lubuk Pakam 20514 0617955556

Pemerintah Kab. Deli Serdang / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Cuti ASN

No. SK :

Persyaratan

1. SURAT PENGANTAR DARI OPD
2. PERMOHONAN DARI YANG BERSANGKUTAN
3. FOTOCOPY SAH KEPUTUSAN PANGKAT TERAKHIR
4. SURAT KETERANGAN DARI DOKTER (BAGI CUTI BERSALIN/SAKIT)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menyampaikan surat pengantar berkas usulan Cuti kepada petugas pelayanan Cuti
2. Menerima penjelasan dari petugas pelayanan Cuti
3. Menunggu proses keluarnya Surat Cuti
4. Menerima surat cuti

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Cuti

Pengaduan Layanan

Jl. Mawar No. 1 Lubuk Pakam Kode Pos 20514

Telepon/Faks :061-7955556 E-mail:bkpsdm.ds@gmail.com