

KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

Komplek Perkantoran Gubernur, Jl. Pulau Bangka, Kepulauan Bangka Belitung 33684

0717439439

<http://babel.kemenkumham.go.id>

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL

Layanan Cuti Bersyarat Kategori Integrasi PP 28

No. SK :

Persyaratan

KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

Komplek Perkantoran Gubernur, Jl. Pulau Bangka, Kepulauan Bangka Belitung 33684

0717439439

<http://babel.kemenkumham.go.id>



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL

1. 1. Persyaratan Administratif dan Administrasi Narapidana : a. telah menjalani masa pidana 1 (satu) tahun 6 (enam) bulan;
2. b. telah menjalani paling sedikit 2/3 (dua pertiga) masa pidana;
3. c. berkelakuan baik dalam kurun waktu 9 (sembilan) bulan terakhir dihitung sebelum tanggal 2/3 (dua per tiga) masa pidana;
4. d. apabila penahanan terputus maka berkelakuan baik dalam kurun waktu 9 (sembilan) bulan terakhir dihitung sejak mulai ditahan kembali didalam Lapas;
5. e. pemberian Cuti Bersyarat diberikan untuk jangka waktu paling lama 4 (empat) bulan;
6. f. bagi Narapidana Terorisme, harus menunjukkan kesadaran dan penyesalan atas kesalahan yang menyebabkan dijatuhi pidana dan menyatakan ikrar : 1.Kesetiaan kepada NKRI secara tertulis bagi Narapidana warga negara Indonesia; atau 2.Tidak akan mengulangi perbuatan tindak pidana terorisme secara tertulis bagi Narapidana warga negara asing.
7. 2. Persyaratan Administratif dibuktikan dengan melampirkan dokumen : a. petikan putusan pengadilan dan berita acara pelaksanaan putusan pengadilan;
8. b. laporan perkembangan pembinaan yang ditandatangani oleh Kepala Lapas;
9. c. laporan penelitian kemasyarakatan yang dibuat oleh Pembimbing Kemasyarakatan yang diketahui oleh Kepala Bapas;
10. d. surat pemberitahuan ke Kejaksaan Negeri tentang rencana pemberian Cuti Bersyarat terhadap Narapidana yang bersangkutan;
11. e. salinan register F dari Kepala Lapas;
12. f. salinan daftar perubahan dari Kepala Lapas;
13. g. surat pernyataan dari Narapidana tidak akan melarikan diri dan tidak melakukan perbuatan melanggar hukum
14. h. surat jaminan kesanggupan dari pihak Keluarga, wali, lembaga sosial, instansi pemerintah, instansi swasta, atau yayasan yang diketahui oleh lurah atau kepala desa atau nama lain yang menyatakan bahwa : 1.narapidana tidak akan melarikan diri dan/atau tidak melakukan perbuatan melanggar hukum; dan 2.membantu dalam membimbing dan mengawasi Narapidana selama mengikuti program Cuti Bersyarat.
15. i. bagi Narapidana yang melakukan tindak pidana terorisme selain harus melengkapi dokumen diatas, juga harus melengkapi surat keterangan telah mengikuti Program Deradikalisasi dari Kepala Lapas dan/atau Kepala Badan Nasional Penanggulangan Terorisme;
16. j. bagi narapidana warga negara asing (WNA) selain memenuhi kelengkapan dokumen diatas, juga harus melengkapi dokumen : 1.surat jaminan tidak melarikan diri dan akan menaati persyaratan yang telah ditentukan dari a) kedutaan besar/konsulat negara, dan b) keluarga, orang, korporasi yang bertanggung jawab atas keberadaan dan kegiatan narapidana selama berada di wilayah Indonesia.

KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

Komplek Perkantoran Gubernur, Jl. Pulau Bangka, Kepulauan Bangka Belitung 33684

0717439439

<http://babel.kemenkumham.go.id>

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL



Sistem, Mekanisme dan Prosedur
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

Komplek Perkantoran Gubernur, Jl. Pulau Bangka, Kepulauan Bangka Belitung 33684

0717439439

<http://babel.kemenkumham.go.id>



Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

1. 1. Lembaga Pemasyarakatan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Bangka Belitung Narapidana Kategori Integrasi PP 99 yang diusulkan Cuti Bersyarat;
2. b. Pemenuhan Pendataan dilakukan terhadap syarat pemberian Cuti Bersyarat dan kelengkapan dokumen;
3. c. TPP Lapas merekomendasikan usulan Cuti Bersyarat bagi Narapidana kepada Kepala Lapas berdasarkan data Narapidana yang telah memenuhi syarat;
4. d. Apabila Kepala Lapas menyetujui usulan berdasarkan rekomendasi TPP Lapas, Selanjutnya Kepala Lapas menyampaikan usulan pemberian Cuti Bersyarat kepada Direktur Jenderal Pemasyarakatan dengan tembusan kepada Kepala Kantor Wilayah;
5. e. Berkas usulan Cuti Bersyarat di upload ke Sistem Informasi Pemasyarakatan melalui SDP Fitur Integrasi;
6. f. Apabila ada permintaan perbaikan usulan cuti bersyarat dari Direktur Jenderal Pemasyarakatan, maka petugas melakukan perbaikan;
7. g. Hasil perbaikan usulan pemberian Cuti Bersyarat disampaikan kembali oleh Kepala Lapas kepada Direktur Jenderal Pemasyarakatan untuk mendapatkan
8. h. Petugas mencetak salinan keputusan cuti bersyarat yang sudah mendapatkan otorisasi dari Direktur Jenderal Pemasyarakatan;
9. i. Petugas memeriksa salinan keputusan cuti bersyarat.
10. j. Apabila terdapat kesalahan terhadap salinan keputusan cuti bersyarat disampaikan kepada Direktur Jenderal Pemasyarakatan.
11. 2. Divisi Pemasyarakatan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM : a. Petugas melakukan verifikasi usulan pemberian cuti bersyarat;
12. b. Petugas menyampaikan hasil verifikasi usulan cuti bersyarat kepada Kepala Kantor Wilayah;
13. c. Kepala Kantor Wilayah menyampaikan hasil verifikasi usulan cuti bersyarat kepada Direktur Jenderal Pemasyarakatan;
14. d. Petugas mencetak tembusan salinan keputusan cuti bersyarat yang sudah mendapatkan otorisasi dari Direktur Jenderal Pemasyarakatan;
15. e. Petugas memeriksa salinan keputusan cuti bersyarat;
16. f. Apabila terdapat kesalahan perhitungan terhadap salinan keputusan cuti bersyarat disampaikan kepada Direktur Jenderal Pemasyarakatan
17. 3. Direktorat Jenderal Pemasyarakatan : a. Petugas melakukan verifikasi usulan pemberian cuti bersyarat;
18. b. Berdasarkan hasil verifikasi apabila terdapat perbaikan maka usulan cuti bersyarat dikembalikan kepada Kepala Lapas untuk dilakukan perbaikan dengan tembusan kepada Kepala Kantor Wilayah;
19. c. Terhadap hasil verifikasi usulan yang sudah benar, Direktur Jenderal Pemasyarakatan atas nama

KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

Komplek Perkantoran Gubernur, Jl. Pulau Bangka, Kepulauan Bangka Belitung 33684

0717439439

<http://babel.kemenkumham.go.id>

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL



Waktu Penyelesaian KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

35 Hari kerja

- Kelengkapan dokumen wajib dimintakan setelah 7 (tujuh) Hari Narapidana berada di Lapas;
- Kelengkapan dokumen wajib dipenuhi paling lama 1/3 (satu per tiga) masa pidana sejak Narapidana berada di Lapas;
- dalam hal surat pemberitahuan ke Kejaksaan Negeri tidak mendapatkan balasan paling lama 12 (dua belas) hari terhitung sejak surat pemberitahuan dikirim, Cuti Bersyarat tetap diberikan;
- Kepala Lapas wajib melakukan perbaikan usul pemberian Cuti Bersyarat paling lama 3 (tiga) Hari terhitung sejak tanggal pengembalian usul pemberian Cuti Bersyarat;
- Kepala Kantor Wilayah melakukan verifikasi terhadap tembusan usul pemberian Cuti Bersyarat paling lama 2 (dua) Hari terhitung sejak tanggal usulan Cuti Bersyarat diterima dari Kepala Lapas;
- Direktur Jenderal Pemasyarakatan melakukan verifikasi terhadap usul pemberian Cuti Bersyarat paling lama 3 (tiga) Hari terhitung sejak tanggal usulan pemberian Cuti Bersyarat diterima dari Kepala Lapas;
- Direktur Jenderal Imigrasi menyampaikan surat keterangan dibebaskan dari kewajiban memiliki izin tinggal paling lama 12 (dua belas) Hari terhitung sejak tanggal permohonan diterima;
- Petugas mencetak salinan keputusan Cuti Bersyarat yang sudah mendapatkan otorisasi dari Direktur Jenderal Pemasyarakatan 3 (tiga) hari sebelum tanggal pelaksanaan.
-

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pemasyarakatan Tentang Pemberian Cuti Bersyarat Kategori Integrasi PP 28 kepada Narapidana.

Pengaduan Layanan

KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

Komplek Perkantoran Gubernur, Jl. Pulau Bangka, Kepulauan Bangka Belitung 33684

0717439439

<http://babel.kemenkumham.go.id>

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM BANGKA BELITUNG

- Publik menyampaikan pengaduan melalui sarana yang disediakan Lapas, Kanwil, dan/atau Direktorat Jenderal Pemasyarakatan;
- Pengaduan dikelola oleh Unit Layanan Pengaduan dengan menyampaikan rekomendasi kepada Kepala Lapas, Kepala Kanwil dan/atau Dirjen Pemasyarakatan;
- Kepala Lapas, Kepala Kanwil, dan Direktur Jenderal Pemasyarakatan menelaah dan memberi arahan dalam rangka merespon pengaduan;
- Pejabat yang terkait dengan pelayanan melakukan perbaikan dan/atau memberikan klarifikasi kepada publik yang menyampaikan pengaduan.

KANTOR WILAYAH KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

Alamat : Komplek Perkantoran Gubernur Kepulauan Bangka Belitung, Jalan Pulau Bangka, Pangkalpinang 33684,

Telepon : (0717) 439439

Laman : babel.kemenkumham.go.id

Alamat : kanwilbabel@kemenkumham.go.id

SMS/ WA : 6282182202766

Portal Pengaduan Nasional : LAPOR.GO.ID

<https://babel.kemenkumham.go.id/porsibel>