



## Puskesmas Muara

Jalan Tanah Lapang, Desa HutanaGodang, Kecamatan Muara 22476 081370134521

-

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Dinas Kesehatan / Puskesmas Muara

# Pelayanan Imunisasi

No. SK : 001/ SK / I / 2022

## Persyaratan

1. Pasien baru : KTP, kartu BPJS/KIS
2. Pasien lama: kartu berobat, KTP, kartu BPJS/KIS

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



image not found or type unknown

## Puskesmas Muara

Jalan Tanah Lapang, Desa HutanaGodang, Kecamatan Muara 22476 081370134521

-

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Dinas Kesehatan / Puskesmas Muara

Image not found or type unknown



1. 1. Pasien menunggu di ruang tunggu/poli sesuai arahan petugas
2. 2. Petugas memanggil pasien
3. 3. Petugas melakukan anamnesa pasien
4. 4. Petugas melakukan pemeriksaan klinis pasien
5. 5. Petugas melakukan tindakan sesuai dengan keluhan pasien
6. 6. Petugas memberikan edukasi dan resep kepada pasien
7. 7. Pasien Pulang.

### Waktu Penyelesaian



## Puskesmas Muara

Jalan Tanah Lapang, Desa HutanaGodang, Kecamatan Muara 22476 081370134521

-

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Dinas Kesehatan / Puskesmas Muara

10 Menit

1. Pelayanan Imunisasi : 5 menit
2. Observasi :10 menit
3. Surat keterangan imunisasi : 2 menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Pelayanan Imunisasi

Pasien Umum dan KIS/BPJS: Gratis

Pelayanan MTBS

Pasien Umum : Rp.5.000,00

Gratis : BPJS/KIS

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Imunisasi

### Pengaduan Layanan



## Puskesmas Muara

Jalan Tanah Lapang, Desa Hutanaodang, Kecamatan Muara 22476 081370134521

-

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Dinas Kesehatan / Puskesmas Muara

### 1. Disampaikan secara langsung

- Menyampaikan ke petugas yang bersangkutan;
- Memberikan Format pengaduan kepada petugas yang bersangkutan/ melalui duta.

### 2. Pengaduan disampaikan secara tidak langsung

- Memasukkan ke kotak saran;
- Menyampaikan melalui media:
- SMS/WA/Telp ke nomor 081370134521
- Facebook : Puskesmas Muara
- Email : puskesmasmuara2019@gmail.com

### 3. Tindak Lanjut

- Pengaduan disampaikan ke pimpinan yaitu Ka.UPT atau Kasubbag TU dan langsung penyelesaian masalah,
- Saran yang dimasukkan ke kotak saran dievaluasi minimal 1 kali dalam sebulan.