



Kecamatan Muara

JL.RM ARITONANG NO,1A 22476 085270678155

Pemerintah Kab. Tapanuli Utara / Kecamatan Muara

Penerbitan Surat untuk Keperluan Pendidikan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar Instansi Pendidikan Tempat yang Bersangkutan mengeyam Pendidikan
2. Surat pengantar dari Kelurahan/Desa
3. FC. KTP Yang Bersangkutan
4. FC. KK
5. FC.Bukti Lunas PBB Tahun berjalan Orangtua/Wali yang bersangkutan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyampaikan berkas ke petugas pelayanan untuk diperiksa kelengkapannya;
2. Diverifikasi dan di paraf oleh Kepala Seksi Sosial dan diparaf oleh Sekcam;
3. Ditandatangani oleh Camat;
4. Berkas diberikan kepada pemohon.

Waktu Penyelesaian

60 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keperluan Pendidikan

Pengaduan Layanan

Loket Pengaduan