

Kelurahan Padukuhan Kraton



Jl. Patriot No. 21 51146 0285423019

padukuhankraton.pekalongan.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Utara /

Kelurahan Padukuhan Kraton

Layanan Penerbitan Surat Keterangan Boro Kerjo

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar dari RT/RW
2. Fotokopi KTP
3. Fotokopi KK
4. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK)
5. Alamat Pekerjaan, Nama Perusahaan, dan Kota yang dituju

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kelurahan membawa berkas persyaratan lengkap dan benar
2. Petugas melakukan registrasi pada buku register untuk arsip
3. Petugas menyerahkan berkas kepada Pejabat Yang Berwenang untuk diverifikasi kebenaran dan/atau kesesuaiannya
4. Apabila ditemukan ketidakbenaran dan/atau ketidaksesuaian data, petugas mengembalikan berkas pengajuan kepada pemohon
5. Setelah data terverifikasi, petugas membuat Surat Keterangan Boro Kerja dengan menginput data melalui aplikasi SIMPATIKK
6. Pejabat/ Lurah menandatangani dan memberikan stempel kelurahan pada Surat Keterangan Boro Kerja melalui aplikasi SIMPATIKK
7. Pejabat Yang Berwenang memverifikasi Surat Keterangan Boro Kerja yang telah di tandatangani melalui aplikasi SIMPATIKK
8. Petugas meregister Surat Keterangan Boro Kerja untuk diberikan nomor
9. Surat Keterangan Boro Kerja diserahkan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

25 Menit

Biaya / Tarif

Kelurahan Padukuhan Kraton



Jl. Patriot No. 21 51146 0285423019

padukuhankraton.pekalongan.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Utara /

Kelurahan Padukuhan Kraton

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Boro Kerja

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan langsung
2. Melalui kotak pengaduan