

Kelurahan Setono



Jl. Sengkuyung No. 3 Kelurahan Setono 51123 0285432453

<https://setono.pekalongankota.go.id/>

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Timur /

Kelurahan Setono

Layanan Penerbitan Surat Keterangan Kematian

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar dari RT/RW;
2. Fotokopi KTP Pelapor;
3. Fotokopi KK dan KTP Orang yang meninggal;
4. Surat Keterangan kematian dari Rumah Sakit apabila meninggal di rumah sakit;
5. Surat Keterangan Kematian dari RT / RW apabila meninggal dirumah/ lainnya

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kelurahan membawa persyaratan lengkap dan benar;
2. Petugas memeriksa kelengkapan berkas, apabila belum lengkap dikembalikan ke pemohon;
3. Petugas melakukan register pada buku register untuk arsip;
4. Petugas membuat Surat Pengantar Keterangan Kematian dengan menginput data melalui aplikasi;
5. Petugas menyerahkan Surat Pengantar Keterangan Kematian kepada lurah atau pejabat yang berwenang untuk di verifikasi (di teliti) kemudian ditandatangani;
6. Petugas menyerahkan Surat Pengantar Keterangan Kematian yang sudah ditandatangani kepada Pemohon;
7. Pemohon membawa Surat Pengantar Keterangan Kematian ke Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk di proses lebih lanjut.

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Keterangan Kematian

Kelurahan Setono



Jl. Sengkuyung No. 3 Kelurahan Setono 51123 0285432453

<https://setono.pekalongankota.go.id/>

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Timur /
Kelurahan Setono

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan tidak langsung
2. Pengaduan langsung