

Kelurahan Sunter Agung



Jl. Sunter Karya Utara Blok G Kel Sunter Agung Kec Tanjung Priok Kota Administrasi Jakarta Utara 14350 0216459933

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Utara / KECAMATAN

TANJUNG PRIOK / Kelurahan Sunter Agung

Pelayanan Pernikahan Kedua (Umum)

No. SK : 56

Persyaratan

1. FC yang sudah dilegalisir + asli Akta Cerai dari Pengadilan Agama/ Akta Kematian/ Izin Poligami dari Pengadilan Agama
2. N1, Surat Keterangan, surat izin dari istri dan dispensasi dari Pengadilan Agama
3. Surat Pengantar yang ditandatangani RT/RW
4. FC KTP dan FC KK Pemohon
5. Surat pernyataan Duda/Janda yang belum pernah menikah lagi dari Pemohon bermaterai Rp 6.000 ditandatangani oleh 2 orang Saksi (yang tidak ada hubungan keluarga dengan Pemohon)
6. FC KTP 2 orang Saksi
7. FC KTP dan FC KK Orang tua Pemohon (apabila masih hidup)
8. Surat Kuasa bermaterai Rp 6.000 beserta FC KTP Penerima Kuasa (apabila dikuasakan)
9. Sertifikat Layak kawin dari puskesmas kecamatan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap
3. Petugas menerima berkas, Petugas melakukan verifikasi berkas dan verifikasi database kependudukan ke Satpel Dukcapil . (Kelurahan), Petugas melakukan verifikasi berkas. (Kelurahan), Petugas memproses pembuatan Formulir N1 dan Surat Keterangan. (Kelurahan), Petugas memproses penandatanganan Formulir N1 dan Surat Keterangan. (Kelurahan)
4. Pemohon menerima formulir N1 dan Surat Keterangan

Waktu Penyelesaian

2 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Kelurahan Sunter Agung



Jl. Sunter Karya Utara Blok G Kel Sunter Agung Kec Tanjung Priok Kota Administrasi Jakarta Utara 14350 0216459933

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Utara / KECAMATAN TANJUNG PRIOK / Kelurahan Sunter Agung

Produk Pelayanan

1. Formulir N1 dan Surat Keterangan

Pengaduan Layanan

1. Nomor Telepon Kantor 021-6459933
2. Email: kelurahansunteragung@ymail.com
3. Kotak saran dan pengaduan