



Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Jl. Majapahit No.14 Kota Pekalongan 51111 0285421731

dinperinaker.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Pelayanan Data dan Informasi

No. SK :

Persyaratan

1. Pengguna layanan membuat surat permohonan tertulis
2. Data dan informasi yang diminta secara jelas
3. Mencantumkan maksud dan tujuan permohonan data dan informasi
4. melampirkan fotokopi kartu tanda penduduk/ paspor/kartu identitas lainnya yang berlaku
5. Khusus untuk pengguna layanan dapat melakukan registrasi permohonan informasi dengan mengisi kolom komentar/ Inbook melalui media Dinperinaker Kota Pekalongan
6. Pengguna layanan wajib menggunakan data dan informasi dengan mencantumkan sumber dari mana memperoleh data dan informasi tersebut, baik yang digunakan untuk kepentingan sendiri maupun untuk kepentingan publikasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Melalui permohonan tertulis (dengan surat dan/atau pengisian formulir dalam website)
2. Pengguna layanan menerima tanda terima dari petugas di unit Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi, yang menunjukkan bahwa permohonan data dan informasi telah diterima
3. Pengguna layanan menunggu hasil analisis terhadap surat permohonan data dan informasi
4. Pengguna layanan menerima konfirmasi pemberian layanan data dan informasi yang diteruskan oleh petugas front office dari unit kerja
5. Pengguna layanan menerima konfirmasi pemberian layanan data dan informasi yang diteruskan oleh petugas front office dari unit kerja

Waktu Penyelesaian

17 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Jl. Majapahit No.14 Kota Pekalongan 51111 0285421731

dinperinaker.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

1. Layanan Data dan Informasi

Pengaduan Layanan

Sekretariat Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja Kota Pekalongan