

Kelurahan Pringrejo



Jl. Merpati No. 1 Kota Pekalongan 51116 02854411668

pringrejo.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat /

Kelurahan Pringrejo

Layanan Penerbitan Surat Pengantar Kehilangan Dokumen

No. SK : 000.8.3.2/09/V Tahun 2023

Persyaratan

1. Surat pengantar dari RT/RW;
2. Fotokopi KTP/KK

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kelurahan membawa berkas persyaratan lengkap dan benar;
2. Petugas melakukan registrasi pada buku register untuk arsip;
3. Petugas menyerahkan berkas kepada Pejabat Yang Berwenang untuk diverifikasi kebenaran dan/atau kesesuaiannya;
4. Apabila ditemukan ketidakbenaran dan/atau ketidaksesuaian data, petugas mengembalikan berkas pengajuan kepada pemohon;
5. Setelah data terverifikasi, petugas membuat Surat Pengantar Kehilangan Dokumen dengan menginput data melalui aplikasi SIMPATIKK;
6. Pejabat/ Lurah menandatangani dan memberikan stempel kelurahan pada Surat Keterangan Surat Pengantar Kehilangan Dokumen melalui aplikasi SIMPATIKK;
7. Pejabat Yang Berwenang memverifikasi Surat Pengantar Kehilangan Dokumen yang telah di tandatangani melalui aplikasi SIMPATIKK;
8. Petugas meregister Surat Pengantar Kehilangan Dokumen untuk diberikan nomor;
9. Surat Pengantar Kehilangan Dokumen diserahkan kepada pemohon.

Waktu Penyelesaian

Kelurahan Pringrejo



Jl. Merpati No. 1 Kota Pekalongan 51116 02854411668

pringrejo.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat /
Kelurahan Pringrejo

1 Hari kerja

1. Waktu Penyelesaian 1 (satu) hari kerja
2. Waktu Pelayanan
 - a. Senin s/d Kamis : 07.30 s.d 15.30 WIB
Istirahat : 12.00 s.d 12.45 WIB
 - b. Jum'at : 07.30 s.d 11.00 WIB
 - c. Sabtu : 08.00 s.d 11.30 WIB

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Kehilangan Dokumen

Pengaduan Layanan

Kelurahan Pringrejo



Jl. Merpati No. 1 Kota Pekalongan 51116 02854411668

pringrejo.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat /
Kelurahan Pringrejo

1. Pengaduan tidak langsung

- a. Telepon : (0285) 4411668
- b. Email : kpringrejo@gmail.com
- c. SP4N Lapor : www.lapor.go.id
- d. Pejabat : Nihayah, A.Md

Pengaduan 0857 4306 3784

2. Pengaduan langsung

- a. Pemohon datang ke Kantor Kelurahan;
- b. Pemohon menyampaikan pengaduan secara langsung kepada petugas pengelola pengaduan;
- c. Petugas merespon pengaduan dari pemohon sampai mendapatkan solusi;
- d. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan aduan/ masalah, maka pengaduan diteruskan ke Pejabat Yang Berwenang dan/atau Lurah;
- e. Pejabat Yang Berwenang dan/atau Lurah menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi;