



## Surat keterangan usaha

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat Pengantar Kepala Lingkungan
2. Foto Copy KK dan KTP
3. Foto Tempat usaha
4. Foto Copy Tanda lunas PBB tahun Berjalan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Pemohon mengisi buku tamu, dan menyampaikan tujuannya
2. 2. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan kepada petugas
3. 3. Petugas memeriksa berkas
4. 4. Petugas membuat surat keterangan usaha
5. 5. Penandatanganan surat keterangan usaha oleh Lurah
6. 6. Penomoran surat keterangan usaha oleh petugas
7. 7. Petugas menyerahkan surat keterangan usaha kepada pemohon

### Waktu Penyelesaian

15 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. surat keterangan usaha

### Pengaduan Layanan

## Kelurahan Teluk Karang



Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Pemerintah Kecamatan Bajenis /  
Kelurahan Teluk Karang

1. Kantor Lurah Pelita (secara lisan)
2. Kotak Saran