

Kelurahan Berohol



Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Pemerintah Kecamatan Bajenis /
Kelurahan Berohol

Pengurusan Surat Nika (NA)

No. SK :

Persyaratan

1. Fotokopi KTP dan Kartu Keluarga
2. Fotokopi Ijazah Terakhir
3. Fotokopi Akte Kelahiran
4. Pasfoto 3X4 (3 Lembar)
5. Pengantar Kepala Lingkungan
6. Materai 10000
7. Fotokopi Pembayaran PBB tahun berjalan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Pengisian buku tamu, dan menyampaikan tujuannya
2. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan kepada petugas
3. petugas memeriksa berkas
4. petugas memberikan surat pernyataan dan menandatangani setelah dibubuhi materai
5. pemohon mengisi surat pernyataan nikah oleh lurah
6. petugas membuat surat pengantar nikah
7. penandatanganan surat pengantar nikah oleh lurah
8. penomoran surat oleh petugas
9. petugas menyerahkan NA kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Kelurahan Berohol



Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Pemerintah Kecamatan Bajenis /
Kelurahan Berohol

1. Surat Pengantar Nikah (NA)

Pengaduan Layanan

1. kantor lurah berohol
2. Kotak Saran
3. Email : Beroholkelurahan@gmail.com