

Kelurahan Bukuan



Jl. P. Dipenogoro No,68 Rt.09 75241 081349880069

kel-bukuan.samarindakotaa.go.id

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Palaran / Kelurahan
Bukuan

Surat Pengantar Nikah

No. SK : 061.2/95.15/400.02.003

Persyaratan

1. Pengantar RT Asli
2. Foto copy KTP pemohon dan calon pasangan sebanyak 2 lembar
3. Foto copy Kartu Keluarga pemohon dan calon pasangan sebanyak 2 lembar
4. Foto copy Akta Kelahiran pemohon dan calon pasangan sebanyak 2 lembar
5. Foto copy Ijazah pemohon dan calon pasangan sebanyak 2 lembar
6. Surat pernyataan Belum Pernah Nikah/Akta Cerai/Akta Kematian
7. Surat Keterangan Nikah Gereja (bagi non muslim)
8. Foto Gandeng 4x6 sebanyak 2 lembar
9. Membawa Tanaman Hias (Kusuma Cinta)
10. Jadwal Akad Nikah (Tempat, Tanggal & Waktu)
11. Dokumen kelengkapan lainnya

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Bukuan



Jl. P. Dipenogoro No,68 Rt.09 75241 081349880069

kel-bukuan.samarindakotaa.go.id

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Palaran / Kelurahan Bukuan

Image not found or type unknown



1. Pemohon datang sendiri dan menyerahkan berkas
2. Staf menerima dan memeriksa berkas dari pemohon
3. Setelah persyaratan lengkap, staf mengetik Surat Keterangan Nikah dan kemudian memberi penomoran surat
4. Staf menyerahkan Surat Keterangan Nikah kepada Kasi untuk diparaf
5. Kasi memeriksa dan memaraf Surat Keterangan Nikah
6. Staf menyerahkan Surat Keterangan Nikah kepada Lurah/Sekretaris Lurah untuk ditandatangani
7. Lurah/Sekretaris Lurah menandatangani Surat Keterangan Nikah
8. Staf menyerahkan Surat Keterangan Nikah kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

20 Menit

Kelurahan Bukuan



Jl. P. Dipenogoro No,68 Rt.09 75241 081349880069

kel-bukuan.samarindakotaa.go.id

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Palaran / Kelurahan Bukuan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Nikah

Pengaduan Layanan