

Kelurahan Bukuan



Jl. P. Dipenogoro No,68 Rt.09 75241 081349880069

kel-bukuan.samarindakotaa.go.id

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Palaran / Kelurahan
Bukuan

Surat Pengantar Kartu Keluarga

No. SK : 061.2/95.15/400.02.003

Persyaratan

1. Pengantar RT Asli
2. Foto copy KTP sebanyak 1 lembar
3. Foto copy & Asli Kartu Keluarga sebanyak 1 lembar
4. Foto copy Buku Nikah sebanyak 1 lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Bukuan



Jl. P. Dipenogoro No,68 Rt.09 75241 081349880069

kel-bukuan.samarindakotaa.go.id

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Palaran / Kelurahan Bukuan

Image not found or type unknown



1. Pemohon menyerahkan berkas
2. Staf menerima dan memeriksa berkas dari pemohon
3. Setelah persyaratan lengkap, staf mengetik Surat Pengantar kemudian memberi penomoran
4. Staf menyerahkan Surat Pengantar Kartu Keluarga kepada Kasi untuk di paraf
5. Kasi memaraf Surat Pengantar Kartu Keluarga
6. Staf menyerahkan Surat Pengantar Kartu Keluarga kepada Seklur/Lurah untuk ditandatangani
7. Lurah/Sekretaris Lurah menandatangani Surat Pengantar Kartu Keluarga
8. Staf menyerahkan Surat Pengantar Kartu Keluarga kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

20 Menit

Kelurahan Bukuan



Jl. P. Dipenogoro No,68 Rt.09 75241 081349880069

kel-bukuan.samarindakotaa.go.id

Pemerintah Kota Samarinda / Pemerintah Kecamatan Palaran / Kelurahan
Bukuan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat pengantar Kartu Keluarga

Pengaduan Layanan