

## Kelurahan Pegadungan

Komplek Citra 3, Jl. Palem Raja Timur Blok D 11 , RT.15 RW.13, Kelurahan Pegadungan,  
Kecamatan Kalideres, RT.15/RW.13, Pegadungan, Kec. Kalideres, Kota Jakarta Barat, Daerah  
Khusus Ibukota Jakarta 11830 02122524981



## 4. Standar Pelayanan Publik dan Surat Keterangan (PM1) Pengantar Perceraian Kecamatan Kalideres / Kelurahan Pegadungan

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat Pengantar yang ditandatangani RT/RW
2. FC KTP dan FC KK Pemohon
3. Surat Pernyataan yang berisi alasan mengajukan gugatan cerai dari Pemohon bermaterai Rp 10.000 ditandatangani oleh 2 orang Saksi (yang tidak ada hubungan keluarga dengan Pemohon);
4. FC KTP 2 orang Saksi
5. Surat Kuasa bermaterai Rp 10.000 beserta FC KTP Penerima Kuasa (apabila dikuasakan).

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan. (PTSP)
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap. (PTSP)
3. Petugas menerima berkas. (PTSP)
4. Petugas melakukan verifikasi berkas. (Kelurahan)
5. Petugas memproses pembuatan Surat Keterangan (PM1). (Kelurahan)
6. Petugas memproses penandatanganan Surat Keterangan (PM 1). (Kelurahan)
7. Pemohon menerima Surat Keterangan (PM1) Pengantar Perceraian. (PTSP)

### Waktu Penyelesaian

2 Jam

2 jam / Pemohon (bila berkas lengkap)

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

## Kelurahan Pegadungan

Komplek Citra 3, Jl. Palem Raja Timur Blok D 11 , RT.15 RW.13, Kelurahan Pegadungan,  
Kecamatan Kalideres, RT.15/RW.13, Pegadungan, Kec. Kalideres, Kota Jakarta Barat, Daerah  
Khusus Ibukota Jakarta 11830 02122524981



1. III. Standar Pelayanan Urusan Perkawinan  
Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Barat / Pemerintah  
Kecamatan Kalideres / Kelurahan Pegadungan

### Pengaduan Layanan

1. 1. Nomor telepon : 02122524981
2. 2. Email : [kelpedadungan@gmail.com](mailto:kelpedadungan@gmail.com)
3. 3. Kotak saran dan pengaduan