



Suku Dinas Sosial Kota Administrasi

Jl. Laksda. Yos Sudarso No. 27 – 29 14320 089527102022

<https://dinsos.jakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Suku Dinas Sosial Kota
Administrasi

Pemberian Surat Keterangan Terdaftar Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS)

No. SK : 11

Persyaratan

1. Fotokopi Kartu Keluarga (KK)
2. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP)
3. Surat Keterangan berstatus sebagai mahasiswa dari Universitas (jika pengurusan KJMU)
4. Surat Keterangan penerima KJP dari sekolah (jika pengurusan KJP)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon memberikan berkas lengkap permohonan surat keterangan terdaftar DTKS kepada Petuga dan mengisi Formulir Permohonan Pelayanan; 2. Petugas melakukan pengecekan kepesertaan DTKS dengan menginput Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Sistem Kesejahteraan Sosial-Next Generation (SIKS-NG) dan 3. Petugas mencetak hasil pengecekan dalam bentuk Surat Keterangan Terdaftar DTKS berstempel Suku Dinas Sosial dan menyerahkan kepada Pemohon; 4. Pemohon menerima Surat Keterangan Terdaftar DTKS

Waktu Penyelesaian

60 Menit

60 menit (jika berkas lengkap)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Terdaftar DTKS

Pengaduan Layanan



Suku Dinas Sosial Kota Administrasi

Jl. Laksda. Yos Sudarso No. 27 – 29 14320 089527102022

<https://dinsos.jakarta.go.id/>

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Suku Dinas Sosial Kota
Administrasi

1. Nomor telepon kantor : (021) 43936089 dan Fax : (021) 4308867
2. E-mail : sudinsosju01@gmail.com
3. Instagram : sudinsosialju
4. Website : Dinas Sosial Provinsi DKI Jakarta <https://dinsos.jakarta.go.id/>
5. JAKI
6. CRM Pemprov DKI Jakarta www.crm.jakarta.go.id
7. Kotak saran dan pengaduan