



Sekretariat DPRD

Jl. Kabupaten No. 1 Purwokerto 53116 0281637102

setwan.banyumaskab.go.id

Pemerintah Kab. Banyumas / Sekretariat DPRD

Pelayanan Pembayaran Tambahan Penghasilan / TAMSIL bagi ASN Sekretariat DPRD Kabupaten Banyumas

No. SK : 800/9221/SETWAN/2022

Persyaratan

1. Daftar Kehadiran Pegawai;
2. Daftar Beban Kerja Pegawai

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima Rekapitulasi kehadiran sebagai dasar penerimaan Tamsilpeg berdasarkan beban kerja Bulan lalu, dari Sub Bagian Tata Usaha Kepegawaian (TUK)/Aplikasi kehadiran pegawai
2. Membuat Rekapitulasi Pembayaran Tamsilpeg Per Golongan
3. Membuat daftar penerimaan Tamsilpeg berdasarkan Beban Kerja Bulan lalu
4. Menyertakan Bukti Potongan Pph 21
5. Melampirkan Rekapitulasi Penerimaan Tamsilpeg berdasarkan kehadiran dan beban kerja Pegawai Beban Kerja Bulan Lalu
6. Dari Rekapitulasi tersebut dibuatlah SBP, SPP, SPTJB, SPM LS Tamsilpeg

Waktu Penyelesaian

0

Antara tanggal 15 sd tanggal 20 ditiap bulannya

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pemberian Tambahan Penghasilan (TAMSIL)

Pengaduan Layanan



Sekretariat DPRD

Jl. Kabupaten No. 1 Purwokerto 53116 0281637102

setwan.banyumaskab.go.id

Pemerintah Kab. Banyumas / Sekretariat DPRD

Pengelola Pengaduan : Kepala Sub Bagian Keuangan/ Bendahara Gaji Sekretariat DPRD Kabupaten Banyumas