



## Kelurahan Makasar

Jl. Gelanggang Olah Raga Remaja RT 011 RW 06 Kelurahan Makasar 13570 0218005638

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Timur / Kecamatan Makasar / Kelurahan Makasar

# Standar Pelayanan Pemberian Surat Keterangan (PM1) Pengantar Perceraian

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar yang ditandatangani RT/RW
2. FC KTP dan FC KK Pemohon
3. Surat Pernyataan tidak dinafkahi lahir dan bathin selama 3 bulan berturut - turut dari Pemohon bermaterai Rp. 10.000 ditandatangani oleh 2 orang Saksi (yang tidak ada hubungan keluarga dengan Pemohon)
4. FC KTP 2 orang Saksi
5. Surat Kuasa bermaterai Rp 10.000 beserta FC KTP Penerima Kuasa (apabila dikuasakan)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kantor Kelurahan Makasar dengan membawa berkas
2. Petugas melakukan verifikasi kelengkapan dan kesesuaian berkas
3. Petugas memproses pembuatan Surat Keterangan (PM1).
4. Petugas memproses penandatanganan Surat Keterangan (PM1).
5. Pemohon menerima Surat Keterangan (PM1) Pengantar Perceraian

## Waktu Penyelesaian

30 Menit

Waktu penyelesaian sesuai dengan kelengkapan dan kesesuaian berkas

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan (PM 1) Pengantar Perceraian



## Kelurahan Makasar

Jl. Gelanggang Olah Raga Remaja RT 011 RW 06 Kelurahan Makasar 13570 0218005638

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Timur / Kecamatan Makasar / Kelurahan  
Makasar

### Pengaduan Layanan

Layanan Pengaduan Masyarakat di Kantor Kelurahan Makasar