

Kelurahan Kamal

Jl. Benda Raya No.7, RT.7/RW.2, Kamal, Kec. Kalideres, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus
Ibukota Jakarta 11810 5550921

kelurahankamal.blogspot

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Barat / Pemerintah

6. Standar Pelayanan Paket Layanan Surat Keterangan Pelaporan/ Pencatatan Kelahiran

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Keterangan Kelahiran dari Puskesmas/ Bidan/ Rumah Sakit/ penolong kelahiran/ Kelurahan atau SPTJM;
2. KK orang tua
3. Fotokopi KTP orang tua;
4. Fotokopi Surat Nikah orang tua atau SPTJM;
5. Fotokopi KTP 2 orang Saksi.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan. (loket PTSP)
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap. (loket PTSP)
3. Petugas menerima berkas. (loket PTSP)
4. Petugas melakukan verifikasi berkas. (Satpel Dukcapil)
5. Petugas memintakan tandatangan Pemohon pada register akta kelahiran (Loket PTSP)
6. Petugas memproses pencetakan Surat Pelaporan Kelahiran, KK, Register dan Kutipan Akta Kelahiran, serta KIA (Satpel Dukcapil Kelurahan)
7. Petugas memproses penandatanganan Surat Pelaporan Kelahiran dan Register serta Kutipan Akta Kelahiran (Satpel Dukcapil Kelurahan)
8. Pemohon menerima Surat Keterangan Pelaporan Kelahiran, KK, Kutipan Akta Kelahiran dan KIA (untuk kelahiran baru) dan untuk data yang sudah masuk dalam KK hanya menerima Kutipan Akta Kelahiran (loket PTSP)

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Proses 1 s.d. 5 1 jam Proses 6 s.d. 8 1 hari (24 jam)

Biaya / Tarif

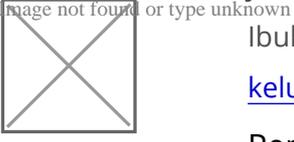
Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. II. Standar Pelayanan Kependudukan

Pengaduan Layanan

Kelurahan Kamal



Jl. Benda Raya No.7, RT.7/RW.2, Kamal, Kec. Kalideres, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus
Ibukota Jakarta 11810 5550921

kelurahankamal.blogspot

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Barat / Pemerintah

Kecamatan Kalideres / Kelurahan Kamal

- 1.Nomor Telepon Kantor 021-5550921
- 2.Nomor Fax 021-5550921
- 3.Nomor Telepon PTSP 0822-9796-7671
- 4.Email : kel_kamal_barat@yahoo.com ptspkamal@gmail.com
- 5.Kotak saran dan pengaduan