



Dinas Tenaga Kerja

Jl. Raya Jati No. 4 Sidoarjo 61226 8946664

disnaker.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Dinas Tenaga Kerja

Penerbitan Laporan Keberadaan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat permohonan resmi
2. Surat perjanjian kerja / kontrak
3. Surat kuasa dari perusahaan bila menggunakan pihak ketiga
4. Fotocopy paspor
5. Fotocopy KITAS / KITAP
6. Pas foto warna ukuran 4X6 cm sebanyak 1 lembar
7. Fotocopy SK pengesahan RPTKA
8. Fotocopy bukti pembayaran DKP-TKA
9. Fotocopy notifikasi penggunaan TKA
10. Fotocopy wajib lapor ketenagakerjaan (sesua UU nomor 7 tahun 1981)
11. Laporan bulanan tenaga kerja asing rutin tiap bulan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Image not found or type unknown



1. Loker permohonan surat keberadaan
2. Pemeriksaan berkas - berkas permohonan surat lapor keberadaan
3. Proses pembuatan surat lapor keberadaan
4. Diterbitkan surat lapor keberadaan
5. Surat lapor keberadaan yang sudah di tandangani diberikan ke petugas dari perusahaan

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Dinas Tenaga Kerja

Jl. Raya Jati No. 4 Sidoarjo 61226 8946664

disnaker.sidoarjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sidoarjo / Dinas Tenaga Kerja

Produk Pelayanan

1. Penerbitan Laporan Keberadaan

Pengaduan Layanan

Telepon: (031) 8946664

Fax: (031) 8956827

Email: disnaker@sidoarjokab.go.id

Web: disnaker.sidoarjokab.go.id

Instagram : @disnakersidoarjo

Datang ke kantor Dinas Tenaga Kerja Kab. Sidoarjo