

RSUD Aji Batara Agung Dewa Sakti

Jalan Balikpapan Handil II Sungai Seluang Samboja 75271 08115977292

<https://rsudabadisamboja.co.id>

Pemerintah Kab. Kutai Kartanegara / RSUD Aji Batara Agung Dewa
Sakti

Standar Pelayanan Farmasi

No. SK : 2887

Persyaratan

1. Rawat Jalan. a. Pasien umum. Elektronik resep dari dokter b. Pasien dengan Jaminan Surat eligibilitas peserta Elektronik resep dari dokter
2. Rawat Inap . - Elektronik resep

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

RSUD Aji Batara Agung Dewa Sakti

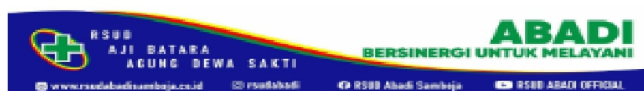
Jalan Balikpapan Handil II Sungai Seluang Samboja 75271 08115977292

<https://rsudabadisamboja.co.id>

Pemerintah Kab. Kutai Kartanegara / RSUD Aji Batara Agung Dewa Sakti

STANDAR PELAYANAN FARMASI

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Produk Layanan	Pelayanan Farmasi
2.	Persiapan Pelayanan	1. Rawat Jalan a. Pasien umum - Elektronik resep dari dokter b. Pasien dengan Jaminan - Surat eligibility peserta - Elektronik resep dari dokter 2. Rawat Inap - Elektronik resep
3.	Prosedur	FARMASI RAWAT JALAN FARMASI DEPO UGD FARMASI RAWAT INAP
4.	Waktu Pelayanan	1. Pelayanan obat jadi kurang dari 30 menit terhitung mulai penyediaan resep 2. Pelayanan obat cacikan kurang dari 60 menit terhitung mulai penyediaan resep
5.	Slaya / Tarif	1. Pasien umum / Slaya tunai sesuai Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 43 Tahun 2015 2. Pasien JKN: Peraturan Nomor 3 Tahun 2020 3. Renda Kabupaten Kutai Kartanegara No-1 tahun 2024
6.	Pengelolan Pengaduan	1. Email: stafadi@kukartab.go.id 2. Telp: 0811-5977-292 3. Nomor Satpam 4. Unit Pelayanan Pelanggan



1. Rawat Jalan 1. Pasien/keluarga pasien menyerahkan tracer ke petugas farmasi dan mendapat nomor antrian 2. Petugas melakukan telaah resep dan entry resep 3. Pasien menyelesaikan pembayaran di kasir (bagi pasien Umum, termasuk pembayaran administrasi pelayanan lainnya) 4. Petugas menyiapkan Obat sesuai resep yang sudah di entry dan melakukan labeling 5. Pengecekan Obat sebelum diserahkan 6. Penyerahan obat dan edukasi sesuai nomor antrian pasien
2. Depo UGD 1. Pasien/keluarga pasien menyerahkan barcode ke petugas farmasi 2. Petugas melakukan telaah resep dan entry resep 3. Petugas penyiapan obat sesuai resep yang sudah di entry dan melakukan labeling 4. Pengecekan obat sebelum diserahkan 5. Penyerahan obat dan edukasi
3. Rawat Inap 1. Pasien/keluarga pasien menyerahkan barcode ke petugas farmasi 2. Petugas melakukan telaah resep dan entry resep 3. Petugas penyiapan obat sesuai resep yang sudah di-entry dan melakukan labeling 4. Petugas melakukan telaah obat 5. Penyerahan obat sesuai nama pasien.

RSUD Aji Batara Agung Dewa Sakti

Jalan Balikpapan Handil II Sungai Seluang Samboja 75271 08115977292

<https://rsudabadisamboja.co.id>

Pemerintah Kab. Kutai Kartanegara / RSUD Aji Batara Agung Dewa Sakti

Waktu Penyelesaian

0

a. Pelayanan obat jadi kurang dari 30 menit terhitung mulai penyerahan resep b. Pelayanan obat racikan kurang dari 60 menit terhitung mulai penyerahan resep

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

<meta charset="utf-8" />

Pasien umum / bayar tunai sesuai Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 43 Tahun 2015

Pasien JKN: Permenkes Nomor 3 Tahun 2023

Perda Kabupaten Kutai Kartanegara No 1 tahun 2024

Produk Pelayanan

1. Farmasi

Pengaduan Layanan

Email rsabadi@kukarkab.go.id

Telp 0811-5977-292

Kotak Saran

Unit Pelayanan Pelanggan