

## Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A1 Tanjung

Jalan Ahmad Yani Km 10 No 20, Maburai, Murung Pudak, Tabalong, Maburai, Kec. Murung Pudak, Tanjung, Kalimantan Selatan 71571  
05262027205

<https://dipb.kemenkeu.go.id/kppn/tanjung/id/>

**TANJUNGPENELITIAN SURAT PERINTAH PENGESAHAN PENDAPATAN DAN BELANJA (SP2B) Badan Layanan Umum (BLU)**  
Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal

Perbendaharaan / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal

Perbendaharaan Provinsi Kalimantan Selatan / Kantor

Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A1 Tanjung



No. SK :

### Persyaratan

1. ADK Surat Perintah Pengesahan Pendapatan dan Belanja BLU (SP3B BLU)
2. Dokumen SP3B BLU beserta Lampiran/dokumen pendukung
3. Seluruh dokumen disampaikan secara elektronik oleh satuan kerja melalui Aplikasi SAKTI ([sakti.kemenkeu.go.id](http://sakti.kemenkeu.go.id))

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pegawai Seksi Pencairan Dana/ Pencairan Dana dan Manajemen Satker melakukan monitoring pada Aplikasi SAKTI
2. Pegawai Seksi Pencairan Dana/ Pencairan Dana dan Manajemen Satker Mengunduh ADK dan Dokumen SP3B BLU beserta Dokumen Pendukung
3. Pegawai Seksi Pencairan Dana/ Pencairan Dana dan Manajemen Satker meneliti kelengkapan dan kebenaran SP3B BLU beserta dokumen pendukung sesuai dengan ketentuan mengenai tata cara pembayaran dalam rangka pelaksanaan APBN
4. Apabila berdasarkan penelitian kelengkapan, kebenaran, dan pengujian, SP3B BLU tidak memenuhi persyaratan, Pegawai Seksi Pencairan Dana/ Pencairan Dana dan Manajemen Satker melakukan penolakan Dokumen Elektronik SP3B BLU dan mengisi alasan penolakan melalui Aplikasi SAKTI
5. Pejabat dan/atau Pegawai Seksi terkait melakukan seluruh pengujian/validasi secara sistem pada SPAN, melakukan reviu atas tagihan, melakukan approval, dan menerbitkan SP2B BLU sesuai prosedur penerbitan SP2B BLU
6. Satuan Kerja menerima informasi terkait Persetujuan/Penolakan Penerbitan SP2B BLU melalui Aplikasi SAKTI

### Waktu Penyelesaian

0

1 (satu) hari kerja setelah dokumen diterima secara lengkap dan benar Jam Kerja Layanan (Waktu Setempat) Senin - Kamis (selain hari libur nasional) 08.00 s.d. 15.00 Jumat (selain hari libur nasional) 08.00 s.d. 15.00

## Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A1 Tanjung

Jalan Ahmad Yani Km 10 No 20, Maburai, Murung Pudak, Tabalong, Maburai, Kec. Murung Pudak, Tanjung, Kalimantan Selatan 71571  
05262027205

<https://djpb.kemenkeu.go.id/kppn/tanjung/id/>

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal

Perbendaharaan / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal

Perbendaharaan Provinsi Kalimantan Selatan / Kantor

Pelayanan Perbendaharaan Negara tipe A1 Tanjung

1. Surat Pengesahan Pendapatan dan Belanja (SP2B) Badan Layanan Umum (BLU).

### Pengaduan Layanan

Pengaduan atas layanan tersebut dapat disampaikan melalui tatap muka secara langsung, melalui email: [pengaduan151@gmail.com](mailto:pengaduan151@gmail.com) website: <https://s.id/Pengaduan151> <https://pengaduandjpb.kemenkeu.go.id/> <https://www.wise.kemenkeu.go.id/#/> , nomor telepon WhatsApp: 082155296629 serta kotak layanan pengaduan.



**KPPN**  
**TANJUNG**

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

### Pengaduan Layanan