



Dinas Ketenagakerjaan

Jalan Karya Utama No. 1 Lubuk Pakam 20514 0617953580

<https://disnaker.deliserdangkab.go.id>

Pemerintah Kab. Deli Serdang / Dinas Ketenagakerjaan

Pengesahan Peraturan Perusahaan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Pengesahan Peraturan Perusahaan
2. Surat Pernyataan Tidak Memiliki Serikat Pekerja/Serikat Buruh
3. Peraturan Perusahaan yang lama (jika perpanjangan)
4. Draft Peraturan Perusahaan yang baru rangkap 3
5. Bukti telah dimintakan Saran dan Pertimbangan dari Serikat Pekerja/Serikat Buruh dan/atau Wakil Pekerja/Buruh
6. Surat Pernyataan telah memiliki Struktur dan Skala Upah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Perusahaan menyampaikan surat permohonan Peraturan Perusahaan ke Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten Deli Serdang dengan melengkapi dokumen pendukung
2. Pegawai Mediator memverifikasi dokumen permohonan Peraturan Perusahaan
3. Jika dokumen tidak lengkap, maka permohonan Peraturan Perusahaan akan dikembalikan kepada pihak perusahaan untuk dilengkapi dan di perbaiki
4. Jika dokumen sudah lengkap, Dinas Ketenagakerjaan mengeluarkan SK Pengesahan Peraturan Perusahaan

Waktu Penyelesaian

5 Hari

Jangka waktu penyelesaian 5 hari kerja sejak dokumen telah memenuhi persyaratan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Ketenagakerjaan

Jalan Karya Utama No. 1 Lubuk Pakam 20514 0617953580

<https://disnaker.deliserdangkab.go.id>

Pemerintah Kab. Deli Serdang / Dinas Ketenagakerjaan

1. SK Pengesahan Peraturan Perusahaan

Pengaduan Layanan

dapat disampaikan langsung ke Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten Deli Serdang cq. Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja