



Desa Pegadingan

Jalan Ampera No. 07 53262 088228696648

pegadingan.desa.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Cipari / Desa Pegadingan

Surat Pengantar Pindah Datang

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT / RW
2. KK dan KTP asli

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang dengan membawa berkas pengajuan
2. Petugas meneliti kelengkapan berkas
3. Jika berkas/dokumen permohonan tidak lengkap dan benar, maka permohonan akan ditolak dan berkas akan dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi
4. Jika berkas/dokumen lengkap dan benar, maka akan diproses lebih lanjut sampai ditandatangani oleh Kepala Desa / Pejabat yang berwenang
5. Setelah berkas disetujui, petugas mencatat di buku register
6. Berkas diserahkan kepada operator untuk diproses
7. Pemohon menerima pengantar pindah datang dan mengarahkannya ke Kecamatan dan ke Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil untuk mengurus surat pindahnya

Waktu Penyelesaian

0

Maksimal 15 menit, sejak berkas diterima petugas dengan catatan sekdes/kades berada ditempat

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Pindah Datang

Pengaduan Layanan



Desa Pegadingan

Jalan Ampera No. 07 53262 088228696648

pegadingan.desa.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Cipari / Desa Pegadingan

1. Layanan Pengaduan bisa langsung ke Tim Pengaduan Desa Pegadingan
2. Kunjungi Link berikut : <https://sisukma.cilacapkab.go.id/#pelayananpublik>
3. Lewat Email, Web dan Sosial Media :
 - Email Desa : desapegadingan39@gmail.com
 - Website Desa : pegadingan.desa.id
 - Instagram : [desapegadingan](https://www.instagram.com/desapegadingan)