

Kelurahan Koja



Jl. Inspeksi Kali Sunter, RT.5/RW.9 Kelurahan Koja Kecamatan Koja Kota Administrasi Jakarta

Utara 14220 02143931927

[0](#)

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Koja / Kelurahan Koja

Standar Pelayanan Penandatanganan Surat (PM.1) Surat Keterangan Cerai Ghoib

No. SK : 160

Persyaratan

1. Surat pengantar yang ditandatangani oleh RT dan RW
2. FC KTP dan FC KK Pemohon
3. Surat pernyataan dari pemohon bermaterai Rp. 10.000 ditandatangani 2 orang saksi dan diketahui oleh RT dan RW)
4. FC KTP 2 orang saksi
5. Surat laporan kehilangan dari kepolisian;

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan (PTSP);
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap (PTSP);
3. Petugas menerima berkas (PTSP);
4. Petugas melakukan Verifikasi berkas Petugas maemproses pembuatan surat keterangan (PM1)
5. Petugas memproses pembuatan Surat Keterangan (PM1) Kelurahan
6. Petugas memproses penandatanganan PM1 kelurahan
7. Pemohon menerima surat keterangan (PM1) Kehilangan Pasangan (Ghaoib) (PTSP)

Waktu Penyelesaian

2 Jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Standar Pelayanan Penandatanganan Surat (PM.1) Surat Keterangan Cerai Ghoib

Kelurahan Koja



Jl. Inspeksi Kali Sunter, RT.5/RW.9 Kelurahan Koja Kecamatan Koja Kota Administrasi Jakarta

Utara 14220 02143931927

[0](#)

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Koja / Kelurahan Koja

Pengaduan Layanan

1. Nomor telp. Kantor 021-4371711
2. Nomor Fax. 021-4371711
3. Nomor Telepon PTSP 021-3822967
4. Email ptspkelurahankoja1@gmail.com
kojakut42@gmail.com
5. Kotak saran dan pengaduan