

## Kelurahan Tugu Utara



Jl. Mahoni Selatan No.9, RT.9/RW.1, Tugu Utara, Kec. Koja, Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14260 0

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Koja / Kelurahan Tugu Utara

# Pelayanan Penandatanganan Legalisasi Produk Layanan Kelurahan

No. SK : 15

### Persyaratan

1. FC KTP Pemohon
2. FC KK Pemohon
3. FC Produk layanan maksimal 10 lembar
4. Produk layanan aslinya

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan. (Loket PTSP)
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap (Loket PTSP)
3. Petugas menerima berkas. (Loket PTSP)
4. Petugas melakukan verifikasi berkas. (Kelurahan).
5. Petugas memproses penandatanganan legalisasi produk layanan.(Kelurahan)
6. Pemohon menerima produk layanan yang telah dilegalisir. (Loket PTSP)

### Waktu Penyelesaian

2 Jam

2(dua) Jam Pemohon Bila berkas lengkap

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Legalisasi Produk Layanan Kelurahan

### Pengaduan Layanan

## Kelurahan Tugu Utara



Jl. Mahoni Selatan No.9, RT.9/RW.1, Tugu Utara, Kec. Koja, Jkt Utara, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 14260 0

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Koja / Kelurahan Tugu Utara

1. Nomor Telepon Kantor 021-4371708
2. Nomor Fax 021- 4371708
3. Nomor Telepon/call center PTSP 021-4371708
4. Email: [kelurahantuguutara@gmail.com](mailto:kelurahantuguutara@gmail.com)

Kotak saran dan pengaduan