#### **KECAMATAN PADEMANGAN**



or type unkylwGor Pademangan No. 1, Pademangan Barat, Pademangan, Jakarta Utara 14420 0216459956

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Utara / KECAMATAN

#### **PADEMANGAN**

## Surat Pengantar Pindah WNI Antar Wilavah di Luar Kecamatan

No. SK:

### Persyaratan

- 1. surat pengantar pindah WNI yang ditandatangani oelh lurah dilengkapi surat pengantar yang ditandatangani rt/rw
- 2. KTP asli yang akan pindah
- 3. KK asli

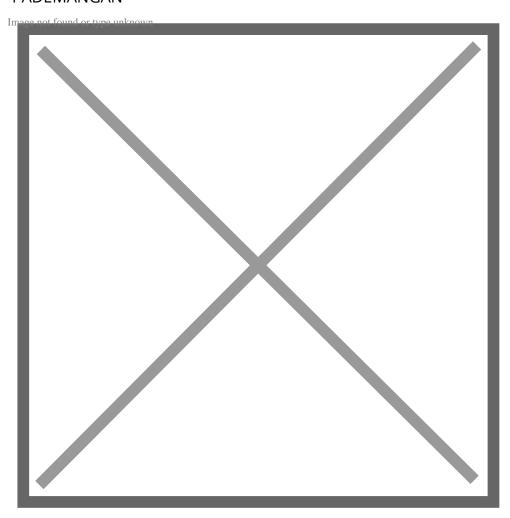
Sistem, Mekanisme dan Prosedur

#### **KECAMATAN PADEMANGAN**



or type unkglewGor Pademangan No. 1, Pademangan Barat, Pademangan, Jakarta Utara 14420 0216459956

# Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Utara / KECAMATAN PADEMANGAN



- 1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kecamatan (PTSP);
- 2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap (PTSP);
- 3. Petugas menerima berkas (PTSP);
- 4. Petugas melakukan verifikasi berkas di depan pemohon kemudian memparaf pada sisi kiri jika dinyatakan lengkap (PTSP);
- 5. Petugas melakukan verifikasi ulang berkas (Kecamatan);
- 6. Petugas memparaf pada sisr kanan jika persyaratan dinyatakan lengkap (Kecamatan)
- 7. Petugas memroses penandatanganan Surat Pengantar pindah WNI (Kecamatan);
- 8. Petugas menomori dan memberi stempel (PTSP);
- 9. Pemohon menerima Surat Pengantar Pindah WNI (PTSP).

## Waktu Penyelesaian

#### **KECAMATAN PADEMANGAN**



or type unkylwGor Pademangan No. 1, Pademangan Barat, Pademangan, Jakarta Utara 14420 0216459956

Pemerintah Provinsi DKI Jakarta / Pemerintah Kota Jakarta Utara / KECAMATAN PADEMANGAN

2 Jam

30 menit-2 Jam/Pemohon (bila berkas lengkap & Pejabat penandatangan ada ditempat)

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## **Produk Pelayanan**

1. Surat Pengantar Pindah WNI Antar Wilayah di Luar Kecamatan Asal

#### Pengaduan Layanan

Telp/Fax (021) 6459956