

Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan



or type unknown
Tano Tubu Doloksanggul 22457 082187167310

<https://dinsos.humbanghasundutankab.go.id>

Pemerintah Kab. Humbang Hasundutan / Dinas Sosial Kabupaten Humbang
Hasundutan

Penerbitan Tanda Daftar LKS/Organisasi Sosial

No. SK : 40 TAHUN 2023

Persyaratan

- Surat Permohonan tertulis ditujukan kepada Kepala Dinas Sosial
- Kelengkapan Berkas meliputi Akte Pendirian LKS/Organisasi Sosial, Izin Domisili LKS/Organisasi Sosial yang diterbitkan oleh Pemerintah Desa/Kelurahan, NPWP dan Rekening Bank.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan



Tano Tubu Doloksanggul 22457 082187167310

<https://dinsos.humbanghasundutankab.go.id>

Pemerintah Kab. Humbang Hasundutan / Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan

Image not found or type unknown



1. • Penerima/pengguna layanan datang langsung ke Dinas Sosial dengan menunjukkan identitas dan berkas yang diperlukan; • Kepala Bidang memeriksa berkas permohonan LKS/Organisasi Sosial dan memberikan pedoman dan formulir pendaftaran LKS/Orsos; • LKS/Organisasi Sosial mempersiapkan kelengkapan persyaratan pendaftaran sebagaimana tercantum dalam pedoman pendaftaran; • LKS/Orsos mengisi formulir pendaftaran dengan lengkap kemudian mengembalikan kepada Dinas Sosial; • Kepala Seksi melakukan peninjauan dan pemeriksaan lapangan, untuk mengetahui apakah memenuhi syarat untuk diberikan ijin atau tidak; • Apabila tidak memenuhi syarat, maka disampaikan surat penolakan. Apabila memenuhi syarat, maka kepala seksi memasukkan data ke dalam Sistem Komunikasi Sosial (Siskomsos); • LKS/Organisasi Sosial memperoleh tanda daftar dan nomor register LKS/Organisasi Sosial.

Waktu Penyelesaian

4 Hari kerja

Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan



Tano Tubu Doloksanggul 22457 082187167310

<https://dinsos.humbanghasundutankab.go.id>

Pemerintah Kab. Humbang Hasundutan / Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Tanda Daftar LKS/Organisasi Sosial

Pengaduan Layanan

1. Menyampaikan secara tertulis melalui surat tertulis yang ditujukan kepada Kepala Dinas Sosial
2. WA : 082277113151
3. Menyampaikan secara tertulis melalui kotak saran Dinas Sosial
4. Email Dinas Sosial : dinsoshumbahas@gmail.com
5. Website : <https://dinsos.humbanghasundutankab.go.id>

Melalui aplikasi SP4N-LAPOR