

Kelurahan Warakas



Jl. Warakas III GG XII No 5-7 RT 14 RW 03 14370 0214371704

-

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Tanjung Priok /

Kelurahan Warakas

Pemberian Surat Pengantar Pelaporan Kelahiran

No. SK : 9 Tahun 2016

Persyaratan

1. Surat Pengantar yang ditandatangani RT/RW
2. Surat Keterangan Kelahiran dari Puskesmas/ Bidan Rumah Sakit/ penolong kelahiran
3. FC KTP dan FC KK orang tua
4. FC Surat Nikah orang tua
5. FC KTP 2 orang saksi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan (PTSP)
2. Pemohon menyerahkan berkas lengkap (PTSP)
3. Petugas menerima berkas (PTSP)
4. Petugas melakukan verifikasi berkas (Satpel Reg Dukcapil)
5. Petugas memproses pencetakan blanko Surat Pengantar Pelaporan Kelahiran (Satpel Reg Dukcapil)
6. Petugas memproses penandatanganan Surat Pengantar Pelaporan Kelahiran (Kelurahan)
7. Pemohon menerima Surat Pengantar Pelaporan Kelahiran (PTSP)

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1 hari kerja/pemohon (bila berkas lengkap)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Pelaporan Kelahiran

Kelurahan Warakas



Jl. Warakas III GG XII No 5-7 RT 14 RW 03 14370 0214371704

=

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Tanjung Priok /

Kelurahan Warakas

Pengaduan Layanan

1. Nomor Telepon Kantor 021-4371704
2. Nomor Fax 021- 4371704
3. Email :

pts.p.kelurahan warakas@gmail.com

kelurahan_warakas@yahoo.com
4. Kotak saran dan pengaduan