



Kelurahan Ancol

Jl. Ancol Barat III No. 1 14430 6925911

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Pademangan /
Kelurahan Ancol

Pelayanan Hak (Tanah Milik Negara)

No. SK :

Persyaratan

1. Foto copy KTP dan KK Pemohon
2. Foto copy atas hak dengan asal usul riwayatnya jelas
3. Foto Copy Pelunasan PBB
4. Surat permohonan dari pemohon
5. Surat pernyataan penguasaan fisik dan tidak sengketa
6. Surat pengantar RT/RW
7. Surat pernyataan keabsahan data
8. surat pernyataan ahli waris
9. surat kuasa bermaterai
10. foto lokasi dan batas tanah
11. foto copy akte perusahaan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Kelurahan Ancol

Jl. Ancol Barat III No. 1 14430 6925911

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Pademangan /
Kelurahan Ancol

Image not found or type unknown



1. Pemohon mengambil nomor antrian di PTSP Kelurahan
2. Pemohon menyerahkan persyaratan lengkap
3. Petugas melakukan verifikasi
4. Petugas Memproses dokumen
5. Pemohon menerima surat pengantar permohonan hak

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Kelurahan Ancol

Jl. Ancol Barat III No. 1 14430 6925911

Pemerintah Kota Administrasi Jakarta Utara / Kecamatan Pademangan /
Kelurahan Ancol

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Urusan Pertanahan

Pengaduan Layanan

Cepat Respon Masyarakat (CRM)