



Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan

Tano Tubu Doloksanggul 22457 082187167310

<https://dinsos.humbanghasundutankab.go.id>

Pemerintah Kab. Humbang Hasundutan / Dinas Sosial Kabupaten Humbang
Hasundutan

Penerbitan Surat Keterangan Terdaftar DTKS

No. SK : 40 TAHUN 2023

Persyaratan

1. Penerima/Pengguna Layanan harus masuk ke dalam Data Terpadu Kesejahteraan Sosial
2. Membawa Foto Copy Kartu Keluarga
3. Surat Keterangan Kurang mampu dari Kepala Desa

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan

Tano Tubu Doloksanggul 22457 082187167310

<https://dinsos.humbanghasundutankab.go.id>

Pemerintah Kab. Humbang Hasundutan / Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan

Image not found or type unknown



1. • Pemohon melapor ke Loker Layanan dengan menyampaikan jenis layanan yang dibutuhkan serta memberikan kelengkapan persyaratan (mengisi Buku Tamu); • Petugas Loker menyampaikan kelengkapan persyaratan dan jenis layanan yang dibutuhkan pemohon kepada Petugas Layanan/Operator • Petugas Layanan/Operator memeriksa kelengkapan persyaratan dan mencek Data melalui Aplikasi SIKS-NG • Jika Terdaftar maka diterbitkan Surat Keterangan Terdaftar DTKS, • Apabila tidak masuk DTKS maka berkas dikembalikan dan disarankan agar diusulkan melalui Musyawarah Desa untuk diusulkan DTKS ke Kementerian Sosial Republik Indonesia melalui Aplikasi SIKS-NG • Mengajukan Surat Keterangan Terdaftar DTKS guna diparaf oleh Pejabat Kelompok Fungsional-Kepala-Bidang-Sekretaris Dinas • Penandatanganan Surat Keterangan Terdaftar DTKS oleh Kepala Dinas • Penomoran dan stempel Dinas Sosial • Diserahkan kepada Pemohon oleh Petugas Layanan/Operator

Waktu Penyelesaian

15 Menit



Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan

Tano Tubu Doloksanggul 22457 082187167310

<https://dinsos.humbanghasundutankab.go.id>

Pemerintah Kab. Humbang Hasundutan / Dinas Sosial Kabupaten Humbang Hasundutan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Terdaftar Data Terpadu Kesejahteraan Sosial

Pengaduan Layanan

1. Menyampaikan secara tertulis melalui surat tertulis yang ditujukan kepada Kepala Dinas Sosial
2. No. WA : 081362132812
3. Menyampaikan secara tertulis melalui kotak saran Dinas Sosial
4. Email Dinas Sosial : dinsoshumbahas@gmail.com
5. Website : <https://dinsos.humbanghasundutankab.go.id>

Melalui aplikasi SP4N-LAPOR