

## Desa Muktisari

Jln. GANDRUNGMANGU - CILONING Km. 04 53254 082214271507

[pemdesmuktisari.my.id](http://pemdesmuktisari.my.id)

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Gandrungmangu / Desa  
Muktisari

# Pengantar membuat Akta Kelahiran

No. SK :

## Persyaratan

1. Pengantar RT/RW
2. Foto copy KK
3. Foto copy KTP ke dua orang tua
4. Foto copy KTP 2 (dua) orang saksi
5. Surat Nikah orang tua yang dilegalisir
6. Surat kelahiran Bidan/Puskesmas yang asli

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Kantor Desa bagian pelayanan dengan membawa persyaratan
2. Ke UPT Disdukcapil

## Waktu Penyelesaian

- 15 Menit
- 2 menit verifikasi persyaratan
- 10 menit input data pemohon
- 2 penandatanganan berkas pemohon
- 1 menit penyerahan berkas kepada pemohon

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pengantar membuat Akta Kelahiran

## Desa Muktisari

Jln. GANDRUNGMANGU - CILONING Km. 04 53254 082214271507

[pmdesmuktisari.my.id](http://pmdesmuktisari.my.id)

Pemerintah Kab. Cilacap / Kecamatan Gandrungmangu / Desa  
Muktisari

### Pengaduan Layanan

Kantor Sekeretariat Desa Muktisari

Hp. 082214271507